



Адреса: Мачвански кеј 29
Мачванска Митровица
Телефон/факс: 022/651-820
Е-mail: osdrnmm@hotmail.com
Датум: 26.2.2026.
Дел. број: 38/26

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД”
МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА
ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2025/2026. год.**

На основу чл. 119 и чл. 126 Закона о основама система образовања и васпитања
(„Сл. гл. РС“ бр. 88/17), сачињен је Извештај о раду школе.

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД”	
МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2025/2026. ГОДИНЕ	
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	4
ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	5
РЕДОВНА НАСТАВА	5
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И УСПЕХ УЧЕНИКА.....	6
ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	7
ОБАВЕЗНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	7
ДОДАТНА НАСТАВА	7
ДОПУНСКА НАСТАВА	7
ИЗБОРНА НАСТАВА.....	8
ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН РАД	9
СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	9
ТАКМИЧЕЊА	9
ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА	9
ДЕЧИЈИ САВЕЗ	10
УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	10
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ЕКСКУРЗИЈА	10
ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	11
ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	11
ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА,	
ЗАНеМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА	11
РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	
ШКОЛЕ	12
НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ.....	12
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	13
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНеМАРИВАЊА И	
ЗЛОСТАВЉАЊА.....	13
КОМИСИЈА ЗА КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ.....	15
САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....	18
АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	18
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ.....	19
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ....	19
ШКОЛСКИ ОДБОР.....	19
ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА I-IV.....	20
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ	21
СТРУЧНОГ ВЕЋЕ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ	22
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК	23
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ТИТ, И ИНФОРМАТИКУ	23
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ	24
СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА БИОЛОГИЈА, ФИЗИКА И ХЕМИЈА	
.....	24

СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ васпитања	25
СТРУЧНО ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	26
АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	28
ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА.....	29
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА	29
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	32
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ	34
САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ЛОКАЛНОМ И МЕЃУЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	34
РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	35
ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	35

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД” МАЧВАНСКА
МИТРОВИЦА ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Образовно - васпитни рад у основној школи “Добросав Радосављевић Народ” почео је 1.09.2025.године и одвијао се према Наставном плану и програму прописаном од стране Министарства просвете Србије. Настава је трајала до 23.12.2025.године. Реализован је 81 наставни дан.

Материјалне, педагошке и остале припреме за почетак школске године извршене су током летњег распуста у складу са материјалним могућностима школе.

Школа “Добросав Радосављевић Народ” у Мачванској Митровици има шест издвојених одељења. Као осморазредне раде школе у Мачванској Митровици, Равњу и Ноћају, док су у Засавици I, Засавици II, Салашу Ноћајском, Раденковићу и Равњу четвороразредне. У Засавици II и Засавици I радило се у комбинацији I-III разред, II и IV разред, у школи у Раденковићу комбинација I-III, II-IV. Школа у Салашу Ноћајском, Равњу и Ноћају радила је у чистим одељењима. У свим одељењима школе радило се у две смене, сем одељења школе у Засавици I, Засавици II и Раденковићу где се рад одвијао само у преподневној смени.

Преподневна смена почињала је са радом у 8,00 у свим издвојеним одељењима школе, као и у матичној школи. Друга смена је почињала за разредну наставу од 13,30 часова, а за предметну наставу у 13 сати.

Није решено питање стајалишта испред матичне школе за ученике путнике који долазе из Засавице у матичну школу. Школа је у току школске 2019/2020. поднела захтев ГУ за изградњу стајалишта испред матичне школе у циљу повећања безбедности ученика путника из Засавице 1 и Засавице 2. Школа је од Града добила писмени одговор да на локацији преко пута школе не постоје услови за изградњу стајалишта.

Не постоји вода за пиће у ИО Ноћај и Раденковић јер село није прикључено на градски водовод. Све остале школе су прикључене на градски водовод.

У току полугодишта набављена су следећа наставна средства:

- Три клима уређаја, донације локалних фирми
- Три лаптопа за потребе администрације (средствима општине)
- Скенер уређај (средствима општине)
- Триммер за траву (средствима општине)
- Косачица за траву (средствима општине)

Набавка техничких средстава има за циљ веће коришћење дигиталних средстава у настави.

Школске 2025/2026.године на реализацији образовно-васпитног програма ради следећи број радника:

24-професора разредне наставе
2-наставника разредне наставе
5-наставника предметне наставе
35-професора предметне наставе
1-директор са високом СС
2-помоћника директора који раде у настави (2 са ВСС)

1-педагог са високом стручном спремом
 1-психолог са високом стручном спремом
 1-библиотекара (1 са ВСС)
 1-секретар са високом стручном спремом
 1-референт за финансијско рачуноводствене послове ССС
 1-дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове ВСС
 4-домара-ложача
 14-помоћних радника
 1 вероучитељ са ВСС, 1 вероучитељ са шестим степеном (православни катехизис)
 1 вероучитељ католичког катехизиса са шестим степеном
 1 предавач ромске наставе ССС

Велики број радника су путници и раде у више места, али није било већих проблема да стигну на наставу.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Од почетка школске 2025/26.године ради се по јединственом наставном плану и програму Министарства Републике Србије. Наставни процес је реализован кроз 17 наставних недеља односно 81 наставни дан . Наставни план и програм обавезних и изборних предмета су реализовани у целости.

Током полугодишта реализоване су предвиђене образовно васпитне области.

На почетку школске године било је уписано 687 ученика распоређених у 46 одељења од I-VIII разреда, а на крају првог полугодишта школа има 684 ученика. Три ученика се одселило због промене места пребивалишта.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

РЕДОВНА НАСТАВА

Реализација редовне наставе одвијала се у току полугодишта према постојећем наставном плану и програму Републике Србије. Наставни план и програм је реализован у целости.

ПОЛУГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЧОС-А У РАЗРЕДНОЈ И ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ

Врста активности	Разред	Недељно часова	Полугодишње часова	Проценат реализације
ЧОС	I-IV	26x15	390	93,75
ЧОС	V-VIII	20x15	300	93,75

**БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И УСПЕХ НА
КРАЈУ ПОЛУГОДИШТА 2024/2025 . Г. II-VIII Р.**

		Ученици са позитивним успехом									
Разред	Укупно ученика	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Свега позитивних	%	Бр. ученика са нед. оценама	%	Неоцењени	%
I	86					83	96,51			3	3,49
II	94	67	23	2	-	92	97,87			2	2,13
III	73	46	23	3	1	73	100				
IV	93	51	32	10			100				
V	89	35	35	13		83	93,26	5	5,62	1	1,12
VI	92	23	44	15		82	89,14	5	5,43	5	5,43
VII	83	23	28	12		63	75,9	16	19,28	4	4,82
VIII	74	13	35	12		60	81,08	7	9,46	7	9,46
Ук. II-VIII	598	258	220	67	1	546	91,3	33	5,52	19	3,18
Укупно I-VIII	684										

Од 33 недовољних ученика са једном слабом је 28 ученика. Са две слабе 5 ученика. Успех није утврђен за 19 ученика.

На крају првог полугодишта слабе оцене имају ученици од 5-8.разреда из следећих предмета:

-математика 18 недовољних оцена

- српски језик 9 недовољних

-физика 4 недовољних

-хемија 1 недовољна

-енглески језик 4 недовољних оцена,

Укупно **36** недовољних оцена

У току прве недеље зимског распуста, за ученике који су имали недовољне оцене на крају првог полугодишта, наставници су реализовали допунску наставу по три часа из сваког предмета.

Владање ученика I – VIII на крају полугодишта

БРОЈ УЧЕНИКА	ПРИМЕРНО 5	ВРЛО ДОБРО 4	ДОБРО 3	ЗАДОВОЉАВ АЈУЋЕ 2	НЕЗАДОВ ОЉАВАЈ УЋЕ 1	НЕОЦ.
М- 348 Ж-336 УКУПНО 684	641	24	4			15
%	93,71	3,51	0,58			2,19

У ес дневнику и ђачким књижицама одељењске старешине су образложили оцене из владања.

ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

ОБАВЕЗНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Током полугодишта одржано је 15 часова по одељењу одељењског старешине од I – VIII разреда.

Реализоване су теме из области: хуманизација односа међу половима, здравствена заштита и унапређење здравља, екологија, професионална оријентација, методе и технике рационалног учења, безбедно коришћење друштвених мрежа и интернета, заштита од насиља и мере превенције, реци стоп вршњачком насиљу, ненасилно решавање конфликта.

У склопу систематских прегледа (стоматолошки и лекарски преглед) ученици су имали предавање на тему здравља и одржавања хигијене, правилна исхрана од стране лекара и стоматолога.

ДОДАТНА НАСТАВА

Организована је за ученике са већим способностима и интересовањима од четвртог до осмог разреда.

3.разред –математика 10 часова

4.разред-математика, 8 часова

5. разред српски 7

5. математика, 5

6.разред- физика 3 часа

6. разред математика 2

7.разред- енглески језик 8 часа,математика 3 часа.

8.разред-енглески језик 11 часова.

ДОПУНСКА НАСТАВА

Организована је за ученике који имају тешкоћа у савладавању наставног градива и који су дужи временски период одсуствовали са наставе.

У разредној настави реализовано је по предметима следећи број часова:

1. разред: српски језик 59 часова, математика 5 часова

2. разред: српски језик 27 часова, математика 53 часа
3. разред: 32 српски језик, математика 38 часова, природа и друштво 4 часа.
4. разред: 22 српски језик, математика 37 часова

У издвојеном одељењу школе у Равњу није било допунске наставе у предметној настави. Допунска настава у предметној настави је реализована допунска настава у матичној школи и ИО Ноћају.

У 5. разреду реализовано је: енглески језик 7 часова, математика 10, српски језик 9.

У 6. разреду реализовано је из: математике 11 часова, физике 4 часа, енглески језик 4 часа.

У 7. разреду реализовано је из математике 17 часова, физике 4 часова, енглески језик 7.

У 8.разреду реализовано је из физике 8 часова , математика 18 часова, енглески језик 6 часова, географија 4 часа.

ИЗБОРНА НАСТАВА

Изборна настава за предмет ромски језик реализована кроз рад шест група (два часа недељно) од 1-8. разреда и одржано је 180 часова.

У првом разреду реализована веронаука 105 часова (седам група) и једна ГВ, 15 часова.

У другом разреду реализовано: веронаука 120 часова (осам група).

У току полугодишта ученици трећег разреда четири групе веронауке 60 часова.

Четврти разред, четири групе веронауке, реализовано 60 часова и две групе грађанског васпитања 30 часова.

Пети разред, три групе веронауке, 45 часова, две групе ГВ, 30 часова.

Шести разред, четири групе веронауке, 60 часова и једна група ГВ 15 часова.

Седми разред, ученици су похађали предмет верска настава четири групе 60 часова и једна групе грађанског, 15 часова.

Осми разред, верска настава, четири групе, одржано 60 часова, једна група грађанског, 15 часова.

Католички катехизис две групе (2-4. разред и 5-8.разред) , 30 часова. Због малог броја ученика који похађају католички катехизис (4 ученика) у договору са наставницом часови се реализују при католичкој цркви.

У петом, шестом , седмом и осмом разреду други страни језик шпански као изборни наставни предмет реализован је у свим одељењима.

ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН РАД

Акције друштвено-корисног рада биле су на: уређењу учионица, школског дворишта, и скупљање материјала за рециклажу. Ученици од 1-8. разреда, родитељи и сви запослени учествују у акцији „Чеп за хендикеп“ коју води током целе године педагог школе Биљана Хрговић, наставница техничког Наташа Жилић, наставница биологије Оливера Филиповић.

УП школе организована је акција прикупљања слаткиша за децу „Слаткиш на дар“ из социјално угрожених породица у чему је активно учешће узео и УП школе. Ученици школе и њихови родитељи прикупили су изузетно велику количину слаткиша, чиме су показали емпатију, другарство и жељу да свако дете буде обрадовано за Нову годину. УП и ученици школе организовали су акцију прикупљање школског прибора за материјално угрожене ученике (бојице, фломастери, свеске итд).

Слаткиши су се прикупљали и за децу са Косова и Метохије.

Друштвено-користан рад према Плану рада школе реализовала су и издвојена одељења школе.

У склопу активности по плану појачаног васпитног рада као вид друштвено корисног рада ученици су помагали у одржавању цвећа, хигијене учионице, прикупљању лишћа у школском дворишту. Свака одељењска заједница је уређивала и одржавала своју учионицу.

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

На часовима од I – IV разреда ученици су радили и обрађивали више сфера. Реализовано је 459 часова.

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ 5-8.РАЗРЕД

У одељењима од 5-8. разреда реализоване су слободне наставне активности: цртање, сликање, вајање (пет групе- 75 часова). Свакодневни живот у прошлости (10 група - 150 часова) и Домаћинство (једна група у 7.разреду-15 часова), Уметност (једна група 8. разред -15 часова).

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ-СЕКЦИЈЕ

Друштвене секције: историјска секција 8 часова

Математичка секција 4 часа.

ТАКМИЧЕЊА

Током првог полугодишта ученици су постигли резултате из физичког васпитања. Резултати се налазе у оквиру извештаја стручног већа наставника физичке културе.

ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА

У октобру месецу ученици првог разреда примљени су у Подмладак Црвеног крста

- „Здрава храна“, „Дојење“, конкурс за ученике.
- Ученици од првог до осмог разреда су платили чланарину за чланство у Црвеном крсту (прикупљено 26,030 динара) и добровољни прилог за Друштво дистрофичара Војводине (26,780 динара).
- Запослени учествују у акцијама добровољног давања крви.

ДЕЧИЈИ САВЕЗ

Програм организације заснива се на интересовањима деце основношколског узраста.

Активности у току године су биле следеће:

- Свечани пријем ђака првака
- Пријем првака у Дечији савез (октобар)
- обележена Дечја недеља од 6-10.октобра 2025.године
- Учешће у хуманитарним акцијама поводом обележавања Дана толеранције. Предато 28

килограма рециклажног материјала, чепова намењеног за пацијенте на хемодијализи, Удружењу бубрежних инвалида Сремске Митровице.

Ученици од I до IV раз. и учитељи реализовали су шетњу-излет у ближу околину(градски музеј,градски парк..) и спортска такмичења.

Све активности су фотографисане и постављене на:инстаграм школе, фејсбук страницу и сајт школе.

Педагог школе,
Биљана Хрговић

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент наше школе за ову школску годину је оформљен на састанку 15.9.2025. Изабрана су по два представника седмих и осмих разреда матичне школе . Ученицима је представљен програм рада за ову школску годину и изабрани су представници за Асоцијацију ученички парламената основних и средњих школа Сремске Митровице(Лара Радаковић и Михајло Аничић).Изабрано је руководство УП за ову школску годину: Лара Радаковић нам је председник. Одржана су 3 састанка. Активности које смо имали током првог полугодишта су следеће:

- 26.9.2024. Европски дан страних језика- ученици су презентовали данашњи догађај и одржан је квиз на којем су учествовао по један представник сваког одељења.Питања су била из матерњег и страних језика.

- 6.10.2024. у склопу Дечије недеље у сарадњи са предметним наставницима, ученици су учествовали у бројним активностима и одржали презентацију на тему „Наша права“. Погледали смо кратак филм о начину обележавања Дечије недеље у другим школама.

Током те недеље смо поново покренули акцију прикупљања школског прибора који смо поклонили нашим предшколцима.

-новембар и децембар Хуманитарна акција „Слаткиш на дар“. Наши ученици са својим родитељима и одељенским старешинама су донирали слаткише.Од прикупљених слаткиша направили наши „парламентарци“ су направили велики број пакетића за наше другаре и другаре са Косова и Метохије.

Координатор УП,
Љиљана Габошац

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ЕКСКУРЗИЈА

Тим за ескурзије се у току овог полугодишта састао једном, на почетку школске године у августу. Комисија за ескурзије је на овом састанку 19.08. 2025. донела правце ескурзија за престојећу школску 2025/26. годину, након чега су они усвојени од стране Наставничког већа. План ескурзија је саставни део ГПРШ.

ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

Према календару министарства просвете школа је реализовала све активности које су везане за ЗИ. Одржан је родитељски састанак, 4. децембра 2025. године на којем су родитељи ученика информисани о обавези пријаве на ЗИ, и трећег теста за полагање. Родитељима је детаљно објашњено како да на порталу Моја средња школа пријаве дете.

Тим за ПО је правовремено информисао ученике и родитеље о свим променама које се односе на ЗИ.

Прикупљена је сва неопходна документација за ученике који имају право на афирмативне мере уписа у средњу школу (ученици који се изјашњавају као припадници ромске националне мањине). Стручна служба школе одржала је предавање у свим одељењима осмог разреда.

Сви ученици су се определили за наставни предмет и пријавили за полагање трећег испита у оквиру ЗИ. Ученици су пре доношења коначне одлуке у вези избора наставног предмета оснажени да препознају и изразе своје личне афинитете, способности и интересовања.

Обављено је неколико саветодавних разговора са родитељима ученика осмог разреда.

Акценат реализације Тима за професионалну оријентацију је у другом полугодишту с обзиром да тада ученици и показују највеће интересовање за избор и упис средње школе.

Током другог полугодишта стручна служба школе реализоваће радионице из програма „На преласку у средњу школу“.

Координатор тима Биљана Божић, школски психолог

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА

Реализован је на часовима редовне наставе (биологија), и на часовима одељењског старешине, кроз теме:

- општа и лична хигијена – I-IV разред
- хигијена полних органа – V-VIII разред
- промене у пубертету – V-VIII разред
- превентивни прегледи код стоматолога у амбуланти у Мачванској Митровици .
- Током полугодишта реализовани су систематски прегледи ученика I,III,VII разреда у школском диспанзеру Сремска Митровица као и редовна вакцинација ученика.
- Болести прљавих руку, одељењске старешине I-IV разред
- На основу разговора са ученицима, родитељима, одељењским старешинама, извештаја са седница одељењског већа и састанака Тима за ЗУОДНЗЗ закључак је да се ученици осећају безбедно у школи. Вербално насиље јавља се кроз ружне речи, псовке и увреде, док се физичко насиље дешавало у статистички занемарљивом проценту.
- „ Да ли смо зависни од интернета “ у сарадњи са Заводом за јавно здравље, са ученицима 6. разреда реализовано је предавање са дискусијом од стране др Џафар Бојана, 9.10.2025.године у матичној школи.
- „Гојазност, болест модерног доба и правилна исхрана“ , Школски диспанзер за ученике 7. Разреда у матичној школи. Предавач др Јован Николић и сестре школског диспанзера , 13.10.2025. године (обележавање Дана здраве хране, 16.10.)
- **Реализација пројекта „Безбедност деце“ на нивоу школе у сарадњи са СУП Сремска Митровица:**
 - *За ученике трећег и четвртог разреда реализована су предавања „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“
 - * За ученике петог разреда „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – онлајн игре“
 - * За ученике осмог разреда „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету-мала матура“.

Сва наведена предавања реализовала су се у периоду од 1-12.12.2025. године.

- Вођени су индивидуални разговори са родитељима чија деца манифестују неке од облика неприхватљивог понашања (вербална и физичка агресивност, лаж, неоправдано напуштање наставног часа). Проблеми су решавани уз укључивање Центра за социјални рад, Саветовалишта за младе и Развојног саветовалишта у Сремској Митровици. Школа подноси пријаве Центру за социјални рад против родитеља који врше занемаривање деце нередовним и неоправданим похађањем наставе.

Превентивне активности- реализоване теме у циљу спречавања насиља и унапређивања безбедности. Интензивно се ради на оснаживању ученика како не би трпели насиље у школи или ван ње (обавештавање ОС, стручне службе).

У току полугодишта у школи се десило насиље првог нивоа на које је школа превентивно реаговала, те није дошло до насиља другог нивоа према Посебном протоколу за заштиту деце и ученика од насиља,злостављања и занемаривања у ОВ установама.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ

Планом рада Тима за СУ предвиђен је семинар:“Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: Препознавање, интервенција и превенција“, каталогски број 53. НЗ,ВДУ2,Д2,

ССДУ1 у организацији Центра за психолошку едукацију. Семинар је реализован 22.11.2025. Присутствовало је 28 наставника и 2 стручна сарадника.

Чланови Наставничког већа лично су водили евиденцију о СУ унутар и ван установе на гугл диску у посебно формираној табели. Извештај је поднело 10 наставника и 2 стручна сарадника. Стручно усавршавање у установи реализовано је кроз онлајн обуке. Облици стручног усавршавања ван установе реализовани су непосредно и путем интернета. Из прикупљених података уочава се да се највише унапређују: НЗ,ВДУ2,Д2, ССДУ1, Н4, В1,SSПУ2,ВДУ2,Д2,ССДУ1, К1, К2 и К4 компетенције.

Подносилац извештаја
Гордана Будечевић

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ: - је у току полугодишта одржало је 4 седнице на којима су решавана текућа питања из области: анализа успеха ученика на крају квартала и полугодишта, владање ученика, анализа реализације наставног плана и програма (редовне наставе, допунске, додатне , изборне и слободних активности). Разматрање извештаја о ГПРШ, Годишњег плана рада школе. НВ је разматрало план самовредновања рада школе за школску 2025/26. годину.

Свеска са записницима наставничког већа налази се у документацији код педагога школе.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ : у току полугодишта одржано је две седнице.

Разматрао извештај о реализацији свог плана и програма.ПК на седницама се бавио следећим пословима: доношењем ИОП-а планова за ученике,праћењем реализације ИОП-а 1 и ИОП-а 2,индивидуализован рад са ученицима,планове транзиције при преласку из IV у V разред и из осмог разреда у средњу школу.

Пратио реализацију програма Дечије недеље и обележавање значајних датума током полугодишта.Реализацију плана самовредновања,израду РПШ за период 2026-2031.г. и израду ШП за период 2026-2030.г.На колегијуму је анализиран рад стручних већа,актива,тимова.Посебан

осврт је био на реализацији плана и програма стручног усавршавања на нивоу школе и ван установе,редовној евиденцији од стране чланова НВ на гугл диск школе.Анализиран је рад слободних активности(секција) које треба у наредном периоду интензивирати,како би што више ученика било укључено у рад секција и реализација програма ПО у VIII разреду.

ПК је анализирао сарадњу са широм локалном заједницом.Током полугодишта школа је остварила веома добру сарадњу са Домом здравља(систематски прегледи и предавања за

ученике), Заводом за јавно здравље (предавања-радионице, ликовни и литерарни конкурси), установама културе Града Ср.М. (музеј, галерија, библиотека-радионице), СУП (реализација пројекта „Безбедност деце“), сарадња са Интерресорном комисијом, стручњацима из ШОСО „р. Поповић“ (додатна подршка). Реализацију хуманитарних акција: помоћ удружењу дистрофичара Сремског округа, „Чеп за хендикеп“ донирали Удружењу бубрежних инвалида Ср. Митровице, чланарина за Црвени крст . Школа је имала добру сарадњу и са Центром за социјални рад „Сава“. Записници са седница ПК чувају се у документацији код ССШ.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Тим за инклузивно образовање је од почетка школске године одржао два састанка. На састанцима је постигнут договор о раду, усвојени су план и програм рада Тима за школску 2025/26. годину, као и извештај о раду ТИО за претходну школску годину. Такође, идентификовани су ученици који ће наставу похађати по индивидуалном образовном плану (ИОП). Усвојен је и план транзиције за ученике који прелазе у други циклус образовања, као и за ученике који уписују средњу школу.

Извршена је анализа документације која прати рад ученика по ИОП-у и утврђена је динамика рада. Израђени су ИОП-и за ученике који су и претходне школске године похађали наставу по ИОП-у, а за све ученике добијена је сагласност родитеља.

Анализирано је постигнуто напредовање и успех ученика од првог до осмог разреда који похађају наставу по ИОП-у за прво тромесечје и прво полугодиште. Посебна пажња посвећена је адаптацији и успеху ученика који су кренули у први и пети разред. Педагог и психолог су обишли часове у одељењима у којима су ученици који похађају наставу по ИОП-у и утврдили да ученици напредују у складу са својим индивидуалним могућностима, степеном залагања и редовним похађањем наставе.

Школа је остварила успешну сарадњу са стручњацима ШОСО „Радивој Поповић“. Сви ученици којима је, на основу мишљења Интерресорне комисије, одобрено право на додатну подршку, редовно су је и добијали. Такође, остварена је успешна сарадња са стручним службама Дома здравља, Развојног саветовалишта, стоматолошке службе, Црвеног крста и Центра за социјални рад.

Руководилац Тима:
Иветић Ана

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНеМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА

Тим за заштиту је у првом полугодишту 2025/26. имао два састанка. Усвојен је извештај за претходну ШГ и план тима за текућу школску годину.

Тим се на састанцима бавио идентификацијом ученика за појачан васпитни рад, усвојени планови. Тим је анализирао безбедносну ситуацију у школи. Тим је констатовао и донео мере за појачано дежурство на ходнику од стране помоћног особља. Предложен распоред чишћења ходника за време трајања наставе, с обзиром да је констатовано да би хигијена школских просторија могла бити боља.

Координатор тима (психолог школе) и педагог школе (као заменик члана) део су координационог тима за међусекторску сарадњу на нивоу општине.

Констатовано је да је и даље проблем школе нередовно похађање наставе од стране појединих ученика. Поводом овог, школа је предузела и континуирано предузима мере : редовно позивање родитеља (које у мањем броју случајева има трајни ефекат), слање дописа Центру за социјални рад, индивидуализован рад са ученицима, доступност допунске наставе, чести разговори ученика са ОС и стручном службом школе итд.

Сарадња са ЦСР је на задовољавајућем нивоу. Реаговали су по свакој пријави школе, али ефекти на родитеље најчешће су краткотрајни. Даље нема континуираног рада са породицом од стране Центра за социјални рад уколико у питању није и удружена проблематика друге врсте..

Најчешћи вид насиља је вербално насиље првог нивоа (псовке, вређање, ружни надимци). Ученици пријављују инцидентне ситуације предметним наставницима и одељењским старешинама. Одељењске старешине су у сарадњи са стручном службом школе решавали текуће међувршњачке неспоразуме . Обављено је више саветодавних разговора са родитељима и ученицима, о чему се води евиденција код стручне службе и у ес дневнику. Са ученицима су вођени разговори на тему електронског насиља, ружних речи, коментара.

У току полугодишта није било насиља другог и трећег степена.

Координатор тима Божић Биљана

ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ

У току првог полугодишта школске 2025/2026.год. одржане су разне културне активности у школи.Активности су реализоване према предвиђеном плану за текућу школску годину како у матичној школи тако и у издвојеним одељењима уз свесрдно залагање ученика и појединих колега.

Одржане су следеће активности:

Почетком септембра обележен је Сабор војводе Стојана Чупића у Салашу Ноћајском уз пригодан културно-уметнички програм у ком су имали учешће и ученици наше школе и том приликом уручена је захвалница школи коју је примио директор Петар Шарић,а за допринос истом сваке године. Крајем септембра месеца((26.09.2025.год.) обележен је **Европски дан страних језика** у виду квиза који су реализовали ученици 7.и 8.разреда заједно са наставником Љиљаном Габошац на ком су ученици могли да покажу своје знање из енглеског језика.

Обележена је и,„**Дечја недеља**“ у периоду од 06.10- 12.10.2025.г. са мотом“ИМАМ ПРАВО ДА СЕ ИГРАМ,ДА СЕ СМЕЈЕМ,МАШТАМ ,СТВАРАМ - И У БОЉИ СВЕТ ПРЕТВАРАМ“. За обележавање овог празника направљен је план низа активности које су се реализовале по данима током читаве недеље. Ученици су заједно са својим наставницима реализовали предвиђене активности уживајући и радујући се истим. Нарочито је велико интересовање изазвао предлог да се сваки дан обуче гардероба(или бар један комад одеће) у одређеној боји ! Овај предлог су са одушевљењем прихватили не само ученици већ и поједини наставници,те су се на ходницима могли видети појединци обучени у гардеробу у истој боји од главе до пете!Тих дана ,између осталог,реализоване су и изложбе ликовних радова,поруке љубави,тематске радионице,хуманитарне акције,спортска такмичења,турнири,презентације..... итд.). Такође , и у издвојеним одељењима је било занимљиво јер су поводом ступања ученика у Дечји савез њихови учитељи извели за њих представу „Пипи Дуга Чарапа“.Реализована је посета митровачком позоришту Добрица Милутиновић и гледање представе „Корњача и зец“! С обзиром да је баш те недеље била на реду и радна субота, тог дана организован је заједнички **КРОС** за све ученике у школи! Спроведена је и хуманитарна акција прикупљања школског прибора за децу предшколског узраста у вртићу,који од ове године стицајем околности бораве у просторијама наше школе.Дечја недеља је и ове године обележена на занимљив и креативан начин у заједничкој реализацији ученика и њихових наставника и учитеља.

ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ЗА ДЕЧЈУ НЕДЕЉУ

МОТО:“Имам право да се играм,да се смејем,маштам,стварам-и у бољи свет претварам!“

(06.10.-12.10.2025.)

ДАТУМ	РЕАЛИЗАТОРИ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТИ I – IV разреда	АКТИВНОСТИ V -VIII разреда
ПОНЕДЕЉ АК 06.10.	-учитељи и наставници (ОС),ликовне културе -наставници физичке културе(Равње) -ученици 1.-8.р. -Ученички парламент и наставници енглеског језика	- <u>ОБУЦИ БЕЛО-ученици се облаче у белу одећу</u> -„Порука за друга“ на тему пријатељства,толеранције ,хуманости... На ЧОСУ се извлаче имена из кутије и намењене поруке се лепе на пано.... -Први разред и ликовни приказ -„Игре без граница“- спортски дан (Равње)	- <u>ОБУЦИ БЕЛО-ученици се облаче у белу одећу</u> -„Порука за друга“ на тему пријатељства,толеранције, хуманости... На ЧОСУ се извлаче имена из кутије и намењене поруке се лепе на пано.... -„Игре без граница“- спортски дан (Равње) -Презентација Ученичког парламента и акција прикупљања школског прибора за предшколце
УТОРАК 07.10.	-учитељи и наставници ликовне културе,српског језика,историје	- <u>ОБУЦИ ПЛАВО-ученици се облаче у плаву одећу</u> Пријем првака у Дечји савез	- <u>ОБУЦИ ПЛАВО-ученици се облаче у плаву одећу</u> Гостујућа интерактивна представа комбинација приповедака Данила Киша (Ноћај и М.Митровица); -Израда средњовековне повеље

			(Ноћај,Равње)
СРЕДА 08.10.	-учитељи и наставници ликовне културе и Свакодневног живота у прошлости	<u>-ОБУЦИ ШАРЕНО</u> (туфнице,костими,пицаме, штрафтице,мараме,различ ита обућа....) Ликовна радионица:“Игра и израда играчака лутке,крпењаче...”(изложб а радова у холу школе)	<u>-ОБУЦИ ШАРЕНО (туфнице,костими,пицаме, штрафтице,мараме,различита обућа....)</u> -Израда и бојење саксија од стиропора на часовима ликовног и свакодневног живота у прошлости; -Израда дејих маски(Равње)
ЧЕТВРТАК 09.10.	-учитељи -наставници биологије и хемије;„математ ике и физичке културе(Равње)	<u>-ОБУЦИ ЗЕЛЕНО</u> -МАСКЕМБАЛ -у школском дворишту на тему: “Кад порастем бићу...” (промовисање дејег стваралаштва,игре,изража вање креативности,знања,вешти на...)	<u>-ОБУЦИ ЗЕЛЕНО</u> -Засађивање биљака у направљене саксије на часовима биологије и хемије (изложба у холу школе) -Спортом кроз математику
ПЕТАК 10.10.	учитељи, наставници физичке културе, српског језика; ученици свих разреда	<u>-ОБУЦИ ЖУТО И НАРАНЦАСТО</u> -Спортски дан(такмичење у играма којих су се играли баке ,деке,маме,тате....	<u>-ОБУЦИ ЖУТО И НАРАНЦАСТО</u> -Литерарни конкурс на задату тему (Равње)
СУБОТА 11.10.	-сви учитељи и наставници	<u>-ОБУЦИ ЦРВЕНО</u> -После 2.часа шетња у ближу околину....	<u>-ОБУЦИ ЦРВЕНО</u> После 2.часа крос за све ученике школе и боравак у природи на свежем ваздуху...

Поред обележавања Дечје недеље у октобру је обележен и Светски дан хране(16.октобар) када су ученици заједно са својом наставницом домаћинства Оливером Филиповић правили разне послastiце од свежих намирница ,а касније их и сами дегустирали. У знак подсећања на страдање цивила у Другом светском рату ученици су са наставником историје Миљаном Гарчевићем положили венце и цвеће на Спомен обележје у Засавици 2 и имали тематска предавања у вези са истим.

Традиционална манифестација Града Сремске Митровице под називом“Новембарски дани“ обележена је градским тркама на нивоу целе општине у којој су учествовали бројни ученици наше школе, а појединци чак постигли и добре резултате. Урађени су и литерарни и ликовни радови на тему „Митровица-царски град“.

Осим хуманитарне акције за предшколце , у новембру је покренута још једна хуманитарна акција ,за помоћ деци угроженој на Косову и Метохији ,али и за ученике наше школе“Слаткиш на дар“. Поменута акција реализована је од стране Ученичког парламента на челу са наставницом Љиљаном Габошац као руководиоцем исте. Овој акцији се одазвао велики број ученика и направљено је 60 пакетића од којих је половина послата за децу на Косову и Метохији,а половина подељена деци у нашој школи која су слабијих материјалних могућности.

Пред новогодишње празнике почетком децембра наставница ликовне културе Наташа Марелј је заједно са ученицима уређивала ентеријер школе украшавајући га разним украсима које су ученици сами направили.

Почетком децембра, а поводом Дана човека и Дана борбе против сиде и других заразних болести ,на појединим часовима одељењског старешине разговарало се саученицима о томе како спречити и избећи пошести 21.века и сачувати своје здравље као највећу драгоценост сваког од нас.

Координатор Комисије за јавне и културне делатности школе
Јасна Папишта

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ

Обухваћена је област квалитета 5: “Етос”.

У првом полугодишту школске 2025/26.год. је одржано три састанка тима за самовредновање. Израдили смо план, прикупљали материјал за анализу, обрадили, анализирали и написали извештај за самовредновању област 5 . Урађен је акциони план са предлогом мера.

Током другог полугодишта координатор тима представиће акциони план Насатвничком већу, Савету родитеља и биће дат на усвајање школском одбору.

Јелена Глигорић

координатор тима за самовредновање

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Актив за развојно планирање у првом полугодишту одржао је пет састанака. Чланови актива су именовани на седници Школског одбора 15. септембра 2025. године, то су:

Петар Шарић, директор школе

Биљана Хрговић, педагог - заменик руководиоца

Мирјана Пандуревић, професор разредне наставе

Вукица Антић, професор разредне наставе

Драгица Шпановић, професор разредне наставе – руководилац актива

Жељко Глигорић, професор шпанског језика

Милена Николић, родитељ

Ученик, члан УП

Израђен је план рада актива за Школско развојно планирање за ову школску 2025/26. годину и презентован је свим структурама школе.

Ученици који прате наставу по ИОП-у постижу напредак у свом раду и њихово оцењивање је усклађено са специфичностима ИОП-а. Сарадња са ШОСО „Радивој Поповић“ била је успешна. Подршка је пружана ученицима једном до два путнедељно у зависности од решења интересорне комисије.

Реализоване су све предвиђене активности за овај период, одржано је школско такмичење из математике за ученике од трећег до осмог разреда.

Одељењске старешине чији ученици нередовно похађају наставу контактирали су родитеље и упућивали им писмене позиве да дођу у школу, поједини родитељи се нису одазвали на позиве од стране школе, док је већина родитеља долазила по позиву што је довело до смањивања изостанака ученика и побољшања њиховог успеха.

У решавање проблема ученика који су без обзира на позиве (усмене и писмене) наставили даље изостају са наставе школа је укључила Центар за социјални рад „Сава“.

Прикупљан је материјал и почело се са израдом РПШ за период 2026-2031. година.

Координатор актива за развојно планирање:
Драгица Шпановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

У току првог полугодишта школске 2025/2026. године одржан је један састанак тима.

Чланови тима су у континуитету сарађивали са стручним активом за развој школског програма, тима за самовредновање, са другим тимовима и активима, а у циљу обезбеђивања квалитета и развоја установе. На седници Наставничког већа која је одржана 27.08.2025. године, директор школе је именовао координаторе тимова.

Планови тимова, стручних већа и актива, предају се координаторима и руководиоцима, како би били сви постављени на Google disk. Оперативни планови из свих наставних предмета раде се на месечном нивоу. Затим, су именовани руководиоци већа I – IV и V – VIII разреда.

Урађен распоред часова редовне наставе, допунске и додатне наставе за I – IV и V – VIII разред, који је постављен на сајт школе и на огласној табли у зборници.

Секције су формиране за ученике од V – VIII разреда, за то су задужени наставници који воде секције.

Што се тиче стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школи.

Велик број Наставничког већа прошао је семинар „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“, обуке на платформи „Чувам те“. Евиденција на нивоу школе водисе на Google disk.

Иницијални тестови рађени у првој, другој и трећој недељи септембра од другог до осмог разреда.

Тимови за подршку ученицима који прате наставу по ИОП₁ и ИОП₂ уредно су урађени планови, као и евалуација на крају првог полугодишта. Додатна подршка ученицима редовно је реализована од стране ШОСО „Радивој Поповић“.

За рад са ученицима из осетљивих група укључена је и наставница Слађана Николић, која је од велике помоћи ученицима наше школе, учитељима и наставницима. Најбитније је редовно похађање наставе, тиме би и резултати били бољи.

Тим за заштиту ученика сарађивао је са одељењским старешинама и учитељима, где је код појединих ученика појачан васпитни рад. Васпитни рад је био од великог значаја за поједине ученике.

Тим за самовредновање биће представљен Power Point презентацијом на првој седници другог полугодишта.

Тим РШП почео је са израдом новог плана за период од 2026- 2031. год.

Тим актива за развој ШП пратио израду ШП-а за редиод од 2026/2027. до 2029/2030. године.

Сви активи су спојене планове постављали на Google disk школе

Тим се стара о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно – васпитног рада установе, прати остваривање школског програма, стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенција, вреднује резултате рада наставника, прати и утврђује резултате рада ученика.

Тим кроз своје предлоге и мере доприноси унапређивање квалитета и развоја установе, а све у циљу унапређивање образовно – васпитног, васпитног рада и подизање угледа установе.

Координатор тима: Сања Достанић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Извештај о раду директора школе се води као посебан документ и налази се у документацији директора школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У првом полугодишту школске 2025/26. године Школски одбор се састајао неколико пута:

-на првој седници ШО одржаној у септембру потврђена је одлука са неколико електронских седница одржаних током летњег распуста.

-разматрао се и усвајао Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. годину,

-разматрао се и донео Годишњи план рада школе за школску 2025/26. годину,

-Усвојио се Извештај о реализацији екскурзије ученика школе од 1. до 4. разреда у школској 2024/25. години,
-донета је одлука о именовању чланова Актива за развојно планирање,
- дата је сагласност на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова,
-чланови Школског одбора су обавештени о извршеном редовном инспекцијском надзору од стране Покрајинског секретаријата за здравство – Сектор за санитарни надзор Одељење у Сремској Митровици,
-утврдио се Предлог Финансијског плана школе за 2026.годину,
-директор је дао свој редован извештај
Почетком октобра Школски одбор је донео одлуку о измени Финансијског плана Школе за 2025. годину.
На још једној седници одржаној у октобру Школски одбор је одлучивао о жалби Биљане Божић
Директор је дао исцрпне извештаје о раду школе између две седнице Школског одбора

Председник Школског одбора
Жељко Глигорић

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА I-IV РАЗРЕД

У току првог полугодишта актив се састао два пута, како би анализирали редовну наставу, ваннаставне активности, допунску и додатну наставу, стручно усавршавање учитеља.

Чланови Актива су се консултовали више пута путем Viber grupa ,због консултација око актуелних тема,питања,договора и усаглашавања неких недоумица.

Први састанак је био везан за договор око оперативних планова. Оперативни планови се предају 26.у месецу. Сваки члан већа припрема по један оперативни план/за одабрани наставни предмет/ и такав шаљу координатору Актива.

Други састанак је одржан због писања Глобалног плана за следеће четири године. (2026.-2030.) Чланови Атива другог разреда пишу за будући трећи разред.Сваки члан у Активу је писао за предмете по договору.наставница енглеског и веронауке за своје предмете.

Урађен је план писмених провера за српски језик, математику и свет око нас за прво полугодиште,

Вршило се иницијално процењивање из: српског, математике и природе и друштва.

Урађена је анализа и владање ученика на крају првог квартала. Идентификовани су ученици који ће похађати наставу према ИОП-у. Након иницијалног тестирања су одређени ученици за допунску наставу (српски језик, математика).

Ученици који имају дара вежбали су задатке за такмичење из Мислише.

Активности у току првог полугодишта 2025./2026.године:

- Ученици од првог до четвртог разреда одржали су приредбе за добродошлицу ђака првака.
- Ликовни и литерарни конкурс под покровитељством Завода за јавно здравље „Мајчино млеко-за здравију планету“ и „Право на храну да има свако-покажи како“
- Одржана је Дечја недеља од 06.10-12.10.2025. под мотом „Имам право да се играм, да се

смејем, маштам, стварам-и у бољи свет претварам!“ са следећим активностима:

- ПОНЕДЕЉАК: „Порука за друга“ на тему пријатељства, толеранције, ученици су се облачили у белу боју;
 - УТОРАК: пријем ђака првака у Дечји савез, ученици су се облачили у плаву боју;
 - СРЕДА: Ликовна радионица „Игра и израда играчака“, ученици су се облачили шарено
 - ЧЕТВРТАК: Маскембал на тему „Кад порастем бићу...“, ученици су се облачили у зелену боју
 - ПЕТАК: Спортски дан, ученици су се облачили у наранчасто-жућу боју.
- Одржан је сајам књига за све наставнике и учитеље 30.10.2025.;
 - Радионица „Волим јесен златну“ у библиотеци Глигорије Возаровић. На радионици ученица П2 Емилија Николић, освојила је прво место.
 - Ученици су учествовали на - уличним тркама града Сремска Митровица 2025.године у оквиру Новембарских дана.
 - Одржан је јесењи крос
 - Одржан је семинар „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“ 22.ноцембра;
 - Ученици су и ове године учествовали у хуманитарној помоћи „Слаткиш на дар“ као и хуманитарној акцији „Пакетићи за децу на Косову и Метохији“;
 - Одржан је онлајн акредитован стручни скуп „Климатске приче у образовању“ Савеза учитеља Републике Србије;
 - Школа је учествовала у хуманитарној акцији Удружења бубрежних инвалида Сремска Митровица „Чеп за хендикеп“
 - Неколико ученика другог разреда је пријављено за учешће дугогодишње акције града Сремске Митровице под називом "Да сам ја градоначелник"
 - Нашу школу је представљала ученица П2 разреда.

Руководиоци Стручног већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

Стручно веће наставника математике састало се четири пута у току првог полугодишта ове школске године, на почетку школске године, на крају првог тромесечја, у децембру због усаглашавања и писања плана рада за наредне четири године и пред крај првог полугодишта.

Прва седница је одржана 29. августа 2025. године и изабран је нови руководиоца Стручног већа – наставница Милена Николић. испланирани су и усвојени распореди писмених и контролних задатака, планови за редовну, додатну и допунску наставу током ове школске године као и планови рада за ученике који уче по ИОП-у. Почетком месеца септембра, урађени су иницијални тестови. Планиран је рад са талентованом децом у оквиру додатне наставе и припреме за такмичење, као и рад математичке секције са заинтересованим ученицима петог разреда.

Друга седница је одржана је 31.октобра 2025. године. Анализа реализоване наставе и успех ученика на крају првог квартала. Договорено је да се школско такмичење одржи 12.12.2025. године., као што је и објављено на сајту Друштва математичара Србије. Такође је и анализиран напредак ученика који већ похађају наставу по ИОП-у и реализација допунске наставе.

Трећа седница је одржана 1. децембра 2025. Године на којој се радило на писању и усаглашавању плана рада из предмета математике. Четврта састанак је одржан 23.12.2025. на којој је извршена анализа успеха ученика у првом полугодишту, реализација наставних планова, реализација допунске наставе.

Настава се реализовала по предвиђеном плану и програму. Допунска настава се организовала за ученике који – из објективних разлога – у редовној настави нису постизали задовољавајуће резултате. Допунски рад се организовао током целог првог полугодишта, односно одмах чим су се училе тешкоће појединих

ученика у усвајању појединих наставних садржаја. На крају првог полугодишта евидентирани су ученици који су неоцењени или који имају недовољне оцене из математике. За те ученике ће бити организована допунска настава преко распуста према предвиђеном плану. Укупан број недовољних оцена из предмета математика на полугодишту има 19 ученика.

На школском такмичењу одржано 12. децембра 2025. године учествовало је 46 ученика, од трећег до осмог разреда. На општинско такмичење пласирало се 5 ученика трећег разреда, 7 ученика четвртог разреда, 2 ученика петог разреда, 1 ученик шестог разреда и 4 ученика седмог разреда.

Чланови стручног већа су Милена Николић, Снежана Христов, Верица Рољић и Бојана Вуга.

Председник Стручног већа

Милена Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Стручно веће страних језика састало се три пута у току првог полугодишта ове школске године: на почетку школске године, на крају првог тромесечја и крајем полугодишта. Веће је такође константно активно на својој Вибер групи, где се решавају свакодневна текућа питања и недоумице.

На првом састанку, одржаном крајем августа, изабран је нови руководица Већа – наставница шпанског језика, Бранка Опарушић. Такође, направљен је план рада стручног већа, план стручног усавршавања и оквирни план угледних часова за ову школску годину. Договорени су иницијални тестови и усаглашен је распоред писмених и контролних задатака, као и план додатне и допунске наставе.

Крајем септембра у матичној школи обележен је Дан европских језика кроз квиз за ученике од V – VIII разреда у организацији наставница енглеског језика Љиљане Габошац и Јелене Глигорић.

Други састанак Стручног већа страних језика одржан је на крају првог тромесечја. На том састанку разговарало се о успеху и постигнућима ученика, са нарочитим освртом на резултате иницијалног тестирања и напредак ученика који похађају наставу по ИОП-у. Идентификовани су ученици који имају недовољан успех на тромесечјум за које је неопходно организовати допунску наставу. Такође су идентификовани ученици за додатну наставу и припрему за такмичење. Ове школске године ученике VII и VIII разреда за такмичење из енглеског језика спремају Љиљана Габошац, Снежана Лапчевић и Ана Димитрић, а за такмичење из шпанског Жељко Глигорић и Бранка Опарушић.

На том састанку је новој колегиници, Катарини Шојић, наставници енглеског језика додељен ментор, Јелена Глигорић.

Обележени су празници Ноћ вештица као и Дан мртвих како у матичној школи тако и у подручним одељењима кроз радионице и квизове.

У новембру су неки чланови Већа похађали семинар у нашој школи „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“. Индивидуално, чланови Већа похађају семинаре и вебинаре према личном плану стручног усавршавања.

Трећи састанак Већа одржан је на крају првог полугодишта. На њему су анализиране активности чланова Већа после првог тромесечја и успех ученика на крају првог полугодишта. Четири ученика имају недовољне оцене из енглеског језика и упућени су на допунску наставу која се одржава по завршетку наставе другог полугодишта.

Током децембра, наставница Љиљана Габошац је са Ученичким парламентом организовала акцију прикупљања пакетића за ученике наше школе који су слабијег материјалног стања. Ученици су се масовно одазвали позиву да учествују у акцији, и тако обрадовали своје другаре.

Председник Већа:

Бранка Опарушић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК

Током првог полугодишта реализован је план и програм наставе српског језика и књижевности у складу са важећим наставним плановима и програмима. Наставне јединице из области језика, књижевности и културе изражавања обрађиване су планираном динамиком, уз прилагођавање наставних метода узрасту и могућностима ученика.

Посебна пажња посвећена је развоју читалачких навика и разумевању књижевног текста, унапређивању писменог и усменог изражавања ученика и примени правописних и граматичких правила у свакодневној комуникацији.

У настави су примењивани различити облици и методе рада (фронтални, групни и индивидуални рад; проблемска и истраживачка настава). Наставници су подстицали активно учешће ученика, критичко мишљење и креативност.

Вредновање знања ученика вршено је континуирано, у складу са прописаним критеријумима. Коришћени су различити облици провере знања ученика (усмена и писмена провера, домаћи и самостални радови, контролни и писмени задаци).

Постигнућа ученика редовно су анализирана.

У првом полугодишту реализоване су следеће активности:

- ☐ Обележавање Дечег недеље литеарним радовима ученика
- ☐ Новембарски дани изложбом литеарних и ликовних радова у кабинетима
- ☐ Сарадња са школском библиотеком

Ученици су подстицани на учешће у културним и литеарним садржајима школе.

Чланови Актива су учествовали у семинару „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“ кт. бр.53.

Остварена је и сарадња са другим стручним активима и комисијама у школи ради унапређивања наставног процеса.

Закључак:

Актив наставника српског језика и књижевности оцењује да је рад у првом полугодишту успешно реализован. Планиране активности су у највећој мери остварене, а у другом полугодишту ће се интензивирати допунски рад и додатна настава за ученике који ће учествовати на такмичењима (лингвистика, књижевна олимпијада и рецитаторска смотра).

Такође, тежиће се даљем унапређењу квалитета наставе и постигнућа ученика.

У Мачванској Митровици

22. 12. 2025.

Председник Актива:

Крстина Вуковић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИНФОРМАТИКУ

За време првог полугодишта школске 2025/2026 године, састанци актива наставника информатике и техничког образовања, одржавани су по плану са планираним месечним активностима. Први састанак је одржан 23.09.2025 године, и на њему је предложено како и на који начин би требало да се одвија настава у току првог полугодишта. Чланови актива који раде у подручним школама обавештавани су о свим активностима путем телефона и друштвених мрежа. На другом састанку актива, који је одржан 23.12.2025 године, константовано је да су сви часови одржани према предвиђеном плану и програму и анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта. Након анализе успеха утврђене су мере помоћу којих треба довести до побољшања успеха ученика.

Председник актива

Жељко Иванковић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Чланови стручног већа: Гордана Будевчевић, Биљана Лазих, Јелена Тривковић и Миљан Гарчевић (руководилац стручног већа у школској 2025/2026. години)

Одржан један састанак - 7 септембра. На састанку су извршене анализе оперативних планова по месецима, усаглашени критеријуми оцењивања, идентификовани ученици за инклузивно образовање, направљен распоред писмених и контролних задатака, уопштено планирано одржавање додатне и допунске наставе, прочитани извештаји са иницијалних тестирања.	септембар
-Обележена годишњица битке на Легету и страдања становништва на Спомен гробљу - одабрани ученици који ће учествовати у међународном пројекту са ученицима из Америке и Пољске (ученици из осмог разреда) - Обележено страдања Јевреја, Рома и Срба на Засавици	октобар
Одржан један састанак - 23 новембра. На састанку анализиран успех ученика у првом тромесечју, анализиран ра по ИОП-у, направљен план израде полугодишњег извештаја о раду стручног већа. - Анализиран рад ученика који учествују у пројекту Центропе заједно са својим вршњацима из Америке и Пољске. Ученици су направили до сада своје представљање на платформи “Падлет” и упознали се са својим вршњацима. Следећи задатак је снимање видео представљања. - Ученици у историјској секцији посетили Јеврејско гробље у Сремској Митровици, било је у плану и предавање о овој теми у Лаћарку и одлазак у Шид, на тамошње гробље и предавање, али се ауто наставника Миљана Гарчевића покварио.	новембар
Одржан један састанак - 24 децембра. На састанку анализиран успех ученика на крају првог полугодишта, поднет извештај о реализацији допунске и додатне наставе и секција. Поднет извештај о посећеним семинарима (скоро да их није било). Извршена анализа ИОП-а, разматрани методи, мере и технике за бољи рад са ученицима који раде по ИОП-у.	децембар

руководилац стручног већа:

Миљан Гарчевић

Датум израде: 27.12.2025.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА БИОЛОГИЈА, ХЕМИЈА И ФИЗИКА

Стручно веће састало се два пута.

Чланови већа су: Филиповић Оливера, Јовановић Весела, Дејан Младеновић и Жељка Лекић.

У септембру изабран је руководилац већа, направљен је план рада стручног већа, оквирно план рада угледних часова за ову школску годину, усаглашени су критеријуми оцењивања, време рада иницијалних тестова, време одржавања додатне, допунске и припремне наставе. Направљен је план о уређењу учионица. Направљен је план како искористити наградни излет Зеленборац. Ученици су узели учешће у раду Црвеног крста. Договорено је да секција рециклажа почиње да се одржава од октобра. Договорена је сарадња са већима ликовне културе и техничког.

На другом састанку одржаном после првог тромесечја идентификовани су ученици за инклузивно образовање, анализиран је напредак ученика који похађају наставу по ИОП-у, урађени извештаји са иницијалних тестирања, утврђен је успех ученика на крају првог тромесечја и уочено је да нема деце са слабијим оценама

Током првог полугодишта школске 2025/ 26. године састанци актива физичара одржавани су по плану. На састанцима је током дискусије закључено да су се часови редовне, допунске и додатне наставе одржавали редовно. Допунска и додатна настава из физике одржавана је по плану и програму, а реализација је евидентирана у дневницима рада. Припремна настава за ученике осмог разреда почеће у

току другог полугодишта. На активу наставника физике разговарано је и констатовано да многа наставна средства за извођење наставе физике недостају па би у наредном периоду требало наставити са опремањем кабинета за физику.

Жељка Лекић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

- Настава физичког васпитања у првом полугодишту школске 2025/26 године, је реализована у потпуности.
- На седница актива физичког васпитања одржаној у среду 24.09.2025 са следећим дневним редом:

Дневни ред:

1. Распоред такмичења за школску 2025/26.
 2. Обилазак стадиона ФК Подриња(Мачванска Митровица), ФК Змај(Ноћај) и ФК Зека(Равње) и договор са директорима клубова ради коришћења терена и објеката(свлачионица, реквизита), због реализације кроса.
 3. Организација школских турнира: мали фудбал, одбојка, стони тенис, кошарка.
 4. Разно.
- Донети су следећи закључци:

Закључак:

1. Сва такмичења се реализују према утврђеном плану и програму Спортског савеза града Сремска Митровица за школску 2025/26 годину.
 2. Приликом разговора са водећим људима у напоменутим клубовима одобрено је коришћење стадиона и пратећих објеката у сврху реализације кроса.
 3. Реализација школских турнира се прилагођава календару такмичења на нивоу града која су у организацији Спортског савеза града Сремска Митровица, што значи да се школски турнири померају за последњи квартал школске године.
- Почетком Септембра је иза новоизграђене сале монтиран је кош и исцртан терен за Баскет 3x3. Терен је званично отворен у недељу 7.9.2025 године. пријатељском утакмицом између ученика наше школе и ученика ОШ „Милош Црњански“ из Новог Сад, чији су родитељи чланови чланови неформалне групе „Телепске Сигме“ донатори конструкције коша. Том приликом нашој школи је поклоњено и неколико кошаркашких лопти.
 - Крајем Септембра тачније 30.9.2025 године. Нашу школу је посетила делегација Фудбалског савеза Војводине и том приликом је донирано неколико фудбалских лопти.
 - У суботу 11.10.2025 је одржан крос на нивоу школе, трке су реализоване на претходно наведеним фудбалским стадионима.
 - У среду 5.11.2025 су одржане традиционалне 62. Уличне трке, а наши ученици су забележили следеће резултате:
 - Александар Радовановић ученик IV-7 је заузео друго место.
 - Милан Грујић ученик VI-3 је заузео прво место.
 - Лука Сретеновић ученик VI-5 је заузео друга место.
 - Нина Сретеновић ученица VIII-5 је заузела је друго место.

- Током првог полугодишта одржана су мога такмичења на нивоу града, а која су у организацији Спортског савеза града Сремска Митровица, такође су приказани и успеси остварени и на окружним такмичењима. Ученици наше школе постигли су следеће резултате:

СТОНИ ТЕНИС

*Општинско-градско првенство 8.10.2025.

-Селена Вуковић (7-1), прво место у појединачној конкуренцији, пласман на окружно такмичење.

-Миа Миловановић (8-2), друго место у појединачној конкуренцији.

-Миа Миловановић (8-2) и Селена Вуковић (7-1), прво место у екипној конкуренцији, пласман на окружно такмичење.

*Окружно такмичење одржано у Шиду 28.10.2025.

-Селена Вуковић(7-1), друго место у појединачној конкуренцији.

РУКОМЕТ

* Општинско-градско првенство 27.10.2025.

-Мушка екипа заузела прво место и пласман на окружно такмичење, учесрвовали следећи ученици: Вученовић Немања (8-5), Веселиновић Павле (8-5), Богдановић Лука (8-3), Заблаћански Димитрије (8-3), Саватић Вељко(8-2), Иванковић Андреј(8-2), Михајло Дукић(8-5) Дошић Огњен(8-3), Тришић Огњен(8-3), Рашевић Душан(8-2).

- Женска екипа Ноћај, заузела треће место, учесрвовали следећи ученици: Ања Гаџурић(8-5), Тијана Мијаиловић(8-5), Кристина Пармаковић(8-5), Николина Савић(8-5), Анђела Сретеновић(8-5), Нина Сретеновић(8-5), Тамара Јанковић(7-5), Марија Панић(7-5), Анђела Сретеновић(6-5).

* Окружно првенство у рукомету, одржано у уторак 2.12.2025. године у Шиду.

-Мушка екипа заузела треће место, учесрвовали следећи ученици: Вученовић Немања (8-5), Веселиновић Павле (8-5), Богдановић Лука (8-3), Заблаћански Димитрије (8-3), Саватић Вељко(8-2), Иванковић Андреј(8-2), Михајло Дукић(8-5), Тришић Огњен(8-3), Рашевић Душан(8-2).

ПЛИВАЊЕ

*Окружно такмичење у пливању одржано у Сремској Митровици 5.11.2025.

-Емили Окери (3-1), треће место у категорији трећи и четврти разред- дисциплина прсно.

-Ћосић Давид (5-3), друго место у категорији пети разред- дисциплина краул.

-Сретеновић Лука(6-5), друго место у категорији шести разред- дисциплина прсно.

-Сретеновић Наташа(6-5), прво место и пласман на републичко такмичење у категорији шести разред-дисциплина делфин.

- Сретеновић Нина(8-5), прво место и пласман на републичко такмичење у категорији осми разред-дисциплина делфин.

Председник актива Физичког васпитања
Ђорђић Вук

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
АВГУСТ	Извршено је усаглашавање плана и програма рада ликовне и музичке културе за школску 2025/2026. годину.	Састанак и учешће у раду	Чланови актива
СЕПТЕМБАР	Припремљена је изложба јесењих радова у школи.	Састанак и учешће у раду	Наставници ликовне културе и ученици
ОКТОБАР	У оквиру Дечије недење, наставници ликовне културе реализовали изложбу дечијих радова на тему „Пријатељства, толеранције,	Састанак и учешће у раду	Наставници ликовне и музичке културе и

	хуманости...” Пројектом „Спортом, музиком, сликом кроз математику” реализоване су игре без граница.		ученици и ученици
НОВЕМБАР	Постављање изложбе ликовних радова са темом „Међународни дан толеранције”. Припрема Новогодишње изложбе у просторијама школе. Обележавање градске славе Св. Димитрије изложбом дечијих радова.	Учешће у раду	Наставници и ученици
ДЕЦЕМБАР	Настава је реализована према утврђеном плану и програму у оквиру Ликовне и Музичке културе. У првом полугодишту одржано је два састанка Актива, али су без обзира на њих чланови свакодневно у контакту и лако се договарају око свих текућих питања.	Састанак актива	Наставници ликовне и музичке културе и ученици

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

о раду Актива за развој ШП за прво полугодиште школске 2025/ 26. године

Стручни актив конституисан је на седници Наставничког већа и донет је план рада за текућу школску годину. Тим за развој ШП је радио по плану. У овом полугодишту састанци су одржавани по плану. У првом полугодишту почела је израда ШП за период школске 2025/ 26 - 2029/ 30. године. Током првог полугодишта настава се одвијала по недељним сменама. За ученике од I - VIII разреда школа је организовала свакодневно наставу кроз непосредан образовно-васпитни рад. Школска година је почела обележавањем поласка ученика у први разред пригодним програмом. Пре почетка првог часа 1. 9. 2025. године у свакој учионици ученици су слушали химну. Први наставни дан школске 2025/ 26. године био је организован кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада. У недељи од 8 - 12. 9. 2025. године је спроведено иницијално процењивање и на основу резултата иницијалног процењивања планирана реализација образовно-васпитног рада у складу са постигнућима ученика. Одељењске старешине су на првом родитељском састанку одржаном у првој недељи септембра обавестиле родитеље о реализацији пројекта и радионицама за родитеље на теме: „Превенција и заштита деце од злоупотребе дрога“ и „Превенција и механизми заштите деце од злоупотреба на интернету и друштвеним мрежама“. Дечија недеља „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам“ је обележена од 6 - 12. 10. 2025. године разним активностима. Ученици, родитељи, учитељи и наставници су се потрудили да се испуне постављени захтеви. Реализован је семинар „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама: препознавање, интервенција и превенција“ 22. 11. 2025. године. Током првог полугодишта одржавани су угледни часови. Одржавани су часови допунске, додатне наставе и секција. У току полугодишта посете часовима су обавили: директор, педагог и психолог школе. Своја запажања су изнели у присуству учитеља и наставника. Похваљени су добри часови колега, као и спремност наставника за добру реализацију часа за ученике по ИОП-у. Посебно су праћени ученици I разреда и ученици по ИОП-у. Ученици I разреда су напредовали, а ученици V разреда су се убрзо прилагодили предметној настави. Праћени су ученици који спорије напредују, њихова дисциплина и ученици по ИОП-у. Учитељи и наставници су били ти који су својим свакодневним и вишечасовним залагањем пратили, вредновали и подстицали ученике на рад. Током полугодишта тим за развој ШП је пратио реализацију програма и рада Тима за међупредметне компетенције, Тима за заштиту и Актива за развојно планирање и упознао се са извештајем Тима за заштиту о процени безбедности ученика. У оквиру сарадње са ПУ Сремска Митровица реализован је пројекат „Безбедност деце“ и одржано предавање на тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу - онлајн игре“ за ученике V разреда, а за ученике VIII разреда „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету - мала матура“ од 1 - 4. 12. 2025. године. Ученици III и IV разреда слушали су предавање „Безбедност деце у саобраћају“ од 8 - 11. 12. 2025. године. Остварена је сарадња са Библиотеком „Глигорије Возаровић“ у коју су укључени учитељи као и са Музејом Срема и Галеријом „Лазар Возаревић“ коју су реализовали наставници. Школа сарађује са организацијом Црвени крст за коју се прикупљао добровољни прилог као и за дистрофичаре. Остварена је сарадња са ШОСО „Радивој Поповић“ и Заводом за јавно здравље. Реализована је акција прикупљања пакетића за децу Косова и Метохије и за децу наше школе која живе у тешким материјалним условима.

Седница одељењског већа за крај првог полугодишта одржана је са предметним наставницима и одељењским старешинама које су изнеле да су планови реализовани са малим одступањима, успехом ученика, владањем и другим обавештењима.

РУКОВОДИОЦИ АКТИВА:

Снежана Караклић

Дејан Младеновић

ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Током првог полугодишта школске 2025/2026. године, чланови Тима за школски спорт и спортске активности су одржали два састанка.

Реализоване су следеће активности:

У оквиру Дечје недеље од 6.10 до 11.10. 2025. године, реализован је Спортски дан. Ученици су се надметали у старим традиционалним играма (школице, прескакање вијаче, надвлачење конопца). Одржана су такмичења међу разредима- „Између две ватре“- девојчице. Фудбал- дечаки, у подручним одељењима одржана су т у школским двориштима у Салашу Ноћајском, Ноћају, Раденковићу, Засавици1, Засавици2 и равњу. Ученици победници су похваљени за свој успех.

Изведеден је Јесењи крос 11.10.2025. у кругу школе. На нивоу сваког разреда изабрана су прва три места за дечаке и девојчице. Ученици су добили дипломе за освојена прва три места.

У оквиру“ Новембарских дана“, поводом ослобођења града Сремска Митровица, град је 5. 11. 2025. године организовао традиционалну „Уличну трку“ у центру Сремске Митровице, где су учешће узели ученици наше школе. Ова традиционална спортска манифестација промовише здрав начин живота, а циљ је мотивисати најмлађе да се што више баве спортом.

координатор комисије:

Букица Антић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

У току полугодишта шк. 2025/26 године педагог школе је радила следеће послове:

-у оквиру подручја **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА** током месеца августа са психологом школе и координаторима тимова,актива и већа радила на изради Извештаја о раду школе за шк.2024/25.г.,потом почетком септембра, Годишњи план рада школе за 2025/26.г.,План стручног усавршавања на ниво школе за 2025/26.г.Са тимом за самовредновање радила на вредновању Области квалитета 5: „Етос“ (израда инструмената за праћену област,обрада и анализа добијених података,као и прикупљање осталих доказа за праћену област и израда акционог плана за самовредновану област(октобар,новембар и децембар).

Од новембра месеца радила са Активом за РП и активом за развој ШП на изради РПШ 2026-2031. и ШП 2026-2030.г.(прикупљање материјала,анализа постојећих докумената као и израда нових).

Урађена документа Извештај о раду школе,ГПРШ сам презентовала на седницама: Школског одбора, Педагошког колегијума и Наставничког већа .

Учествовала у изради: делова ценуса,података о ученицима. Покрајин.секр.за образо.и култ.почетак школске године,изборни предмети,праћење инклузивног образовања и других извештаја који су тражени од школе,а где се захтева пре свега прикупљање и обрада података о ученицима,одељењима,фонду часова,плановима рада.

Педагог је радио и у планирању рада: тима за самовредновање,тима за квалитет и развој установе,Актива за развојно планирање,актива за развој ШП,тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања,тима за инклузију,тима за проф.орјентацију,тима за стручно усавршавање,Наставничког већа, Педагошки колегијум.

Радила на планирању и организовању сарадње са другим институцијама:Дом здравља,Центар за социјални рад „Сава“, ШОСО“Р.Поповић“,Развојно саветовалиште за младе,Завод за јавно здравље,СУП Ср.Митровица,и друге школе на ниво града.

Планирање рада педагога-годишњи план рада,месечни(оперативни) планови ради;
Формирање одељења V разреда, и распоређивање ново уписаних ученика у одељења.
наставног процеса и напредовања ученика.

Праћење реализације акционог плана самовредновања.

Прегледање оперативних планова рада наставника. Прегледање педагошке документације-дневници рада(есДневник), устројила матична књига за први и пети разред,прегледала матичне књиге у циљу уредног и ажурног вођења документације педагошке.

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА :

Педагог редовно обрађује податке о успеху и владању ученика на крају квартала и полугодишта(израда квантитативне и квалитативне анализе) и упознаје чланове Наставвећа. и ПК.Пружала помоћ наставницима у планирању стручног усавршавања унутар школе(угледни часови, обележавање значајних датума-презентације..).

Чланови Наставничког веће су путем мејла и вибер групе били редовно информисани о свим дописима министарства просвете.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА :

Упознала О.С. I и V раз.са одељењима-ученицима са циљем што лакше адаптације на школски живот и школске обавезе;карактеристикама појединих ученика(здравље,породични услови).

Пружана помоћ председницима стручних већа,кординаторима актива и тимова школе у циљу реализације стручног усавршавања-плана,вођење тимова и реализација програма и вођење педагошке документације.

Током полугодишта посетила сам 31 наставни час (17 часова у разредној настави редовне наставе, 14 часова у предметној настави –редовне наставе и одржала 9 часова ЧОС-а у III,IV,V,VI, VII иVIII),непосредно.Након сваког посећеног часа са учитељом или наставником урадила сам анализу часа како би се недостатци отклонили и нејасноће решиле.Извештај о посећеним часовима сам поднела на седници актива за развој школског програма.Циљ је био развијање,подизање мотивације код ученика како би постигали бољи успех,трајнија знања и већи степен и примену усвојености знања,веће вредновање активности на часу.Оцењивање уз поштовање Правилника о оцењивању ученика,већа заступљеност формативног оцењивања.Праћење рада ученика првог разреда:адаптација и прихватање школских обавеза,почетно шчитавање и читање;праћење ученика који спорије напредују,имају проблеме са радном дисциплином,мотивацијом за учење,сложене породичне ситуације.Праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у и индивидуализованим мерама.Током обиласка наставе прегледала сам и педагошку документацију коју воде наставници.Евиденционе листе о посећеним наставним часовима се посебно воде.Присуствовала часовима колега који се припремају за полагање стручног испита,урадила извештаје комисије о посећеном часу због пријаве за полагање-лиценцу.Праћење рада наставника и учитеља којима тече приправнички стаж.

Током полугодишта пружана је помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка-ученици са тешкоћама у развоју и ученици који су у ризику од раног напуштања образовања.

Радила на оснаживању учитеља-наставника за рад са ученицима из осетљивих група,у циљу развијања интеркултуралности,предлагање активности-заједничких и реализација истих,инсистирању на што редовнијем похађању наставе кроз разговоре са ученицима и родитељима,како би успешно испуњавали школске обавезе.Помоћ у реализацији плана и програма спречавања осипања ученика и напуштања школе.У реализацији појединих активности велику подршку сам имала од наставнице Ромског језика.

Свим О.С.дат предлог тема за ЧОС.

-Помоћ О.С.у изради програма појачаног васпитног рада за одређеног ученике и реализацији истог програма са учеником и његовим одељењем (разговори,радионице..).

-Сарадња са наставницима се реализовала преко вибер групе(размена информација-обавештења) и кроз саветодавне разговоре:око израде месечних планова,комуникације са ученицима,вођење педагошке документације,прослеђивање информација које су стизале за њих.

- -Рад са наставницима је био углавном консултативне и саветодавне природе.

-Прикупљање података о успеху,праћењу рада са ученицима,анкетирање ученика и обрада података.

РАД СА УЧЕНИЦИМА:

Педагог је радио на праћењу-адаптације ученика I и V разреда,прихватање и уклапање у школски живот и обавезе.

Радила саветодавни рад са ученицима који су нови, који не поштују правила живота и рада у школи, имају ниску мотивацију за учење са циљем откањања проблема у раду и редовном похађању наставе. Посебно радила на реализацији програма појачаног васпитног рада са ученицима уз помоћ психолога школе и О.С. како би дошло до жељене промене у понашању ученика.

Са ученицима: VIII/5, раз. реализовала предавање са дискусијом на тему: "Поштовање правила рада и значај радне дисциплине за бољи успех ученика", VII-1 раз. реализовала предавање: "Опасност од наркоманије", V/3 "Ја у петом разреду-адаптација"-дискусија, VI/3 "Допринос добрих радних навика и плана дана за успех ученика", VIII/2,4 „Пронађи свој пут-пријава на административни портал МСШ“.

-Учествовала у изради педагошког профила ученика-помоћ О.С.

-Вођење досијеа ученика и прикупљање документације за дате ученике, који имају проблема у понашању, раду, поштовању кућног реда школе, радној дисциплини, поправљање сабих оцена, редовно похађање наставе... Реализовала програм појачан васпитни рад за поједине ученике заједно са О.С. и психологом школе, ученици који неоправдано изостају више од 5. часова и који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права. О разговорима са ученицима редовно сам обавештавала О.С. и родитеље јер без њихове помоћи нема побољшања. Евиденција о разговорима са ученицима се посебно води. За поједине ученике укључен је Центар за социјални рад „Сава“ и Саветовалиште за младе, при школском диспанзеру у Ср. Митровици.

-Сарадња са интерресорном комисијом, Домом здравља-системат. прегледи и предавања лекара ученицима према узрасту (13.10.2025. реализовано предавање за ученике VII/1,2,3 на тему: "Гојазност-болест модерног доба и правилна исхрана", предавачо педијатар и сестра ШД). Стоматолошким диспанзером-систематски прегледи. У сарадњи са Заводом за јавно здравље Ср. Митровица реализовано предавање: "Да ли смо зависни од интернета", предавач, др. Б. Цањар у VI/1,2,3 (9.10.2025.г.)

РАД СА РОДИТЕЉИМА-СТАРТЕЉИМА:

Током полугодишта обављала сам саветодавне разговоре са родитељима према потреби у циљу решавања проблема ученика (вођени индивидуални и групни разговори са родитељима, веома често заједно са О.С., психологом школе и директ. шк.). Циљ је био пружање подршке родитељима-старатељима ученика који имају тешкоће у учењу, проблема у понашању, развоју, изостајању са наставе. Укључивање родитеља у случајевима појачаног васпитног рада. Сарадња са другим институцијама које пружају помоћ породици: Центар за социјални рад „Сава“, Развојно саветовалиште, Школски диспанзер..

Заједно са психологом школе реализовале родитељски састанак за родитеље ученика VIII на тему: "Пријава и полагање завршног испита" (4.12.2025.г. састанку је присуствовало 66,2% родитеља осмог разреда).

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА:

Током полугодишта присуствовала сам седницама: Одељењског већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума. Учествовала у раду Актива за развојно планирање, Актива за развој ШП, тима за самовредновање, тима за квалитет и развој установе, тима за ПО, тима за инклузивно образовање, тима за стручно усавршавање, тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Током полугодишта саставни део свакодневног рада је била и сарадња са ПСИХОЛОГОМ И ДИРЕКТОРОМ ШКОЛЕ. Сарадња се одвијала путем размене информација свакодневно, заједничким радом у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима, у праћењу реализације наставног процеса, анализи наставе и анализа успеха ученика. Рад на изради школских докумената.

Током полугодишта сарађивала сам са Центром за социјални рад „Сава“ Ср. Митровица у ситуацијама када ученици дуже изостају са наставе и када раде са породицама ученика на решавању одређених проблема.

Сарадња са ШОСО "Р. Поповић", дефектолози који раде као подршка ученицима у реализацији ИОП-2, ИОП-1, реализација програма, размена искуства. Сарадња са Домом здравља-систематски прегледи и предавања лекара и стоматолога.

У сарадњи са СУП-м Ср. Митровица реализовала део програма: "Безбедност деце" у III, IV, VI и VIII разреду од 1. до 11. децембра, 2025.г.

Сарадња са другим школама у граду основним и средњим,размена информација.

-Стручно усавршавање током полугодишта:

Евиденцију о стручном усавршавању се води електронски.Припреме за угледне часове,радионице се предају координатору тима за стручно усавршавање.

У области вођења **педагошке документације**: редовно сам водила дневне евиденције о свом раду,годишњи,месечне(оперативне) планове рада.

Редовно сам вршила преглед педагошке документације и упућивала наставнике у начине вођења и отклањање недостатака.

Присуствовала састанцима актива педагога на нивоу града Ср.Митровица.

Педагог школе, Биљана Хрговић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

Током првог полугодишта психолог школе је радила следеће послове:

-у оквиру подручја **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА** током месеца септембра сам радила на изради Извештаја о раду школе за шк.2024/25.г.,потом Годишњи план рада школе за 2025/26.г. Урађена документа сам презентовала на седници Савета родитеља.

Психолог је радио и у планирању рада: тима за самовредновање, тима за инклузију , тима за квалитет и развој установе, тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља,злост.и занемаривања (координатор тима), тима за проф. оријентацију, тима за стручно усавршавање, Наставничког већа, Педагошког колегијума.

Радила на планирању и организовању сарадње са другим институцијама:Дом здравља,Центар за социјални рад, , ШОСО “Р.Поповић“, Развојно саветовалиште за младе, Завод за јавно здравље,црвени крст и друге школе на ниво града.

Планирање рада психолога-годишњи план рада, месечни(оперативни) планови рада;

Формирање одељења II(подела одељења другог разреда у матичној школи и формирање новог одељења 2/2) и V разреда, и распоређивање ново уписаних ученика у одељења.

Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика.Праћење акционог плана самовредновања,праћење и вредновање мера индивидуализације и ИОП-а; систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика. Прегледање планова ИОП-а, пропратне документације (педагошких профила, планова индивидуализације, евалуационих листа).

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА :

Присуствовала и евидентирала успех ученика, пратила успех ученика по ИОП-у, ученике који нередовно похађају наставу, предлог ученика за ИОП.

Посетила осам часова предметне и разредне наставе. Пратила напредовање ученика првог и петог разреда. Вршила саветодавни рад са наставницима на унапређењу ОВ рада.

У току полугодишта посетила

РАД СА НАСТАВНИЦИМА :

Упознала О.С. 1.и 5.раз.са одељењима-ученицима са циљем што лакше адаптације на школски живот и школске обавезе; карактеристикама појединих ученика (здравље,породични услови).

Пружана помоћ председницима стручних већа, координаторима актива и тимова школе у циљу реализације стручног усавршавања-плана, вођење тимова и реализација програма и вођење педагошке документације.

Током првог полугодишта психолог је посетила три часа разредне наставе код ученика првог разреда у циљу праћења напредовања, почетног читања и писања. Након сваког часа посећеног часа са наставником урадила анализу часа како би се недостатци отклонили и нејасноће решиле.Циљ је био развијање,подизање мотивације код ученика,веће вредновање активности на часу.Оцењивање уз поштовање правилника,већа заступљеност формативног оцењивања.Праћење рада ученика првог:адаптација и прихватање школских обавеза,почетно шчитавање и читање;у петом разреду прелазак са разредне на предметну наставу,праћење ученика који спорије напредују, имају проблеме са радном дисциплином, мотивацијом за учење,сложене породичне ситуације. Праћење напредовања

ученика који раде по ИОП-у и индивидуализованим мерама. Током полугодишта пружана је помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка-ученици са тешкоћама у развоју.

Радила на оснаживању учитеља-наставника за рад са ученицима из осетљивих група,у циљу развијања интеркултуралности,предлагање активности-заједничких и реализација истих,инсистирању на што редовнијем похађању наставе кроз разговоре са ученицима и родитељима,како би успешно испуњавали школске обавезе.Помоћ у реализацији мера за спречавања осипања ученика и напуштања школе.

Сарадња у остваривању свих форми сарадње са породицом; Помоћ О.С.у изради програма појачаног васпитног рада за одређене ученике и реализацији истог програма са учеником и његовим одељењем(разговори,радионице..).

РАД СА УЧЕНИЦИМА:

Психолог је радио на праћењу-адаптације ученика I и V разреда,прихватање и уклапање у школски живот и обавезе. Социометријско анкетирање у три одељења.

Радила саветодавни рад са ученицима који су нови . Свакодневно вођени саветодавни разговори са ученицима.

Учествовала у изради педагошког профила ученика-помоћ О.С.

Одржала четири часа на тему „Ментално здравље“ са ученицима 7. и 8. разреда у матичној школи .

Вођење досијеа ученика и прикупљање документације за дате ученике;који имају проблема у понашању,раду,поштовању кућног реда школе,радној дисциплини,поправљање слабих оцена,редовно похађање наставе...Реализовала појачан васпитни рад за идентификованог ученика заједно са О.С. и педагогом школе,ученици који неоправдано изостају више од 5 часова и који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права. Евиденција о разговорима посебно се води.За поједине ученике укључен је Центар за социјални рад . Сарадња са интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, Домом здравља-систематски прегледи Стоматолошким диспанзером-систематски прегледи.

РАД СА РОДИТЕЉИМА-СТАРТЕЉИМА:

Током првог полугодишта обављала сам саветодавне разговоре са родитељима, што је уз разговоре са ученицима представљало основу рада психолога.Разговори вођени према потреби у циљу решавања проблема ученика (вођени индивидуални и групни разговори са родитељима,веома често заједно са О.С.,педагогом школе). Циљ је био пружање подршке родитељима-старатељима ученика који имају тешкоће у учењу, проблема у понашању, развоју, изостајању са наставе... Укључивање родитеља у случајевима појачаног васпитног рада.Сарадња са другим институцијама које пружају помоћ породици:Центар за социјални рад,Развојно саветовалиште,Школски диспанзер.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА:

Током полугодишта присуствовала сам седницама:Одељењског већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума. Учествовала у раду Актива за развој ШП,тима за самовредновање,тима за квалитет и развој установе, тима за инклузивно образовање,тима за стручно усавршавање, координирала тимом за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и Тима за ПО.

Током полугодишта саставни део свакодневног рада је била и сарадња са ПЕДАГОГОМ школе.Сарадња се одвијала путем размене информација свакодневно,заједничким радом у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима,у праћењу реализације наставног процеса,анализа наставе и анализа успеха ученика.Рад на изради школских докумената,пројеката школе...

Током полугодишта сарађивала сам са Центром за социјални рад Ср.Митровица у ситуацијама када ученици дуже изостају са наставе и када раде са породицама ученика на решавању одређених проблема.

Сарадња са ШОСО “Р.Поповић“, дефектолозима, логопедима који раде као подршка ученицима у реализацији ИОП-2, реализација програма услуге личног пратиоца , размена искуства; Сарадња са Домом здравља-систематски прегледи и предавања лекара и стоматолога.

Сарадња са другим школама у граду основним и средњим, размена информација на активу психолога на нивоу града (председник актива психолога ОШ). Сарадња са колегиницама психолозима из других школа у граду.

У области вођења **документације психолога**: редовно сам водила дневне евиденције о свом раду, годишњи, месечне (оперативне) планове рада, евиденцију разговора са родитељима и ученицима.

Похађала семинар „Мала школа психотерапије“ и „Вршњачко насиље на друштвеним мрежама“ у новембру 2025. . Учествовала на тренингу „A sky full of stars“, Ерасмус плус, у Берлину (Немачка) у септембру 2025. године. Учествовала у тренингу „Enhancing Career Guidance for students from diverse cultural backgrounds“, Београд, новембар 2025. године.

Присутствовала састанцима актива психолога на нивоу града Ср.Митровица.

Психолог школе, Биљана Божић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

Стручно веће састало се два пута.

Чланови већа су: Филиповић Оливера, Јовановић Весела, Дејан Младеновић и Жељка Лекић.

У септембру изабран је руководиоца већа, направљен је план рада стручног већа, оквирно план рада угледних часова за ову школску годину, усаглашени су критеријуми оцењивање, време рада иницијалних тестова, време одржавања додатне, допунске и припремне наставе. Направљен је план о уређењу учионица. Направљен је план како искористити наградни излет Зеленборац. Ученици су узели учешће у раду Црвеног крста. Договорено је да секција рециклажа почиње да се одржава од октобра. Договорена је сарадња са већима ликовне културе и техничког.

На другом састанку одржаном после првог тромесечја идентификовани су ученици за инклузивно образовање, анализиран је напредак ученика који похађају наставу по ИОП-у, урађени извештаји са иницијалних тестирања, утврђен је успех ученика на крају првог тромесечја и уочено је да нема деце са слабијим оценама

Током првог полугодишта школске 2025/ 26. године састанци актива физичара одржавани су по плану. На састанцима је током дискусије закључено да су се часови редовне, допунске и додатне наставе одржавали редовно. Допунска и додатна настава из физике одржавана је по плану и програму, а реализација је евидентирана у дневницима рада. Припремна настава за ученике осмог разреда почеће у току другог полугодишта. На активу наставника физике разговарано је и констатовано да многа наставна средства за извођење наставе физике недостају па би у наредном периоду требало наставити са опремањем кабинета за физику.

Биљана Сувић, библиотекар

САРАДЊА ШКОЛЕ СА РОДИТЕЉИМА, ЛОКАЛНОМ И МЕЋУЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Сарадња са родитељима одвијала се преко рада савета родитеља, родитељским састанцима и индивидуалним контактима.

Сваки одељењски старешина одржао је по два односно три родитељска састанка током првог полугодишта и већи број индивидуалних разговора о чему се води евиденција у ес дневнику. На родитељском састанку изабрали су своје представнике за Савет родитеља школе.

Седница Савета родитеља одржана је два пута у току полугодишта (у септембру и октобру месецу). Савет је на састанку у септембру месецу разматрао извештај о раду школе за претходну ШГ, ГПРШ за ову школску годину. Упознати су са планом самовредновања које ће се реализовати током школске године. Родитељи су упознати са резултатима наших ученика 8. разреда са ЗИ и уписа ученика у средњу школу.

Усвојили су и дали сагласност на програм извођења екскурзија за ученике , донели одлуку о избору осигуравајуће куће и фотографске радње као и пекару која ће ученике свакодневно снабдевати ђачком ужином. Савет је на седници у октобру изабрао представнике родитеља у Школски одбор.

У децембру је одржан заједнички родитељски састанак за родитеље ученика 8. разреда на којем су детаљно информисани о процесу избора предмета и самом упису у средњу школу.

Записници о раду Савета родитеља налазе се у документацији код психолога школе.

Сарадња са локалном заједницом:

Сарадња са градом: Градском управом за образовање (свакодневно, размена информација), ГУ за спорт (учешће у спортским манифестацијама и такмичењима).

Полагање венаца на споменик у Засавици 2 поводом обележавања годишњице страдања Срба, Јевреја и Рома у другом светском рату – учешће ученика школе у пратњи наставника.

Сарадња са медијима: Сремска телевизија, Сремске новине, Мачванске новине (репортаже о активностима и радовима у школи)

Сарадња са организацијама на нивоу града и шире локалне заједнице:

- галерија „Лазар Возаревић“, одлазак ученика на изложбе током полугодишта

- библиотека „Глигорије Возаровић“, учешће ученика на радионицама везано за обележавање значајних датума : Здрава храна, Јесење моделовање.

- музеј „Срема“- Посета „Царској палати“ која за циљ има упознавање историје свог града у доба Римљана.

- Позориште „Добрица Милутиновић“, одлазак на представе

- сарадња са другим школама у граду реализовала се кроз учешће чланова ученичког парламента у организованим активностима (детаљни преглед у извештају УП).

- Сарадња са црквеном општином Мачванска Митровица у реализацији Божићне приредбе,13.1.2026. године за ученике и родитеље.

- Обележавање дана Здраве хране, радионица у средњој технолошкој школи за ученике 8.разреда

-резерват природе Бара Засавица (излети ученика нижих разреда)

Горе наведене активности евидентиране су у ес дневнику.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У току полугодишта реализовани су следећи садржаји из школског маркетинга: изложбе ученичких радова , репортаже о школи у локалним новинама (Мачванске и Сремске новине).

Школа редовно објављује фотографије извештаје о реализованим активностима из живота школе на друштвеној мрежи Фејсбук и Инстаграм и сајту школе. На сајту школе објављују се сва обавештења о раду школе.

ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Увид у рад наставних и ваннаставних активности, педагошку документацију, руковођење и усмеравање рада наставника, стручних органа, подела предмета на наставнике, организација 40-то часовне радне недеље, режим рада школе, организација и подела задужења за израду нормативних аката школе, израда планова образовно-васпитног рада, рад на полугодишњој анализи образовно-васпитног рада, реализацији васпитног рада школе и осталих активности школе - директор школе, педагог школе , психолог школе и помоћници директора.

Закључивање уговора о финансирању рада школе , израда плана набавке основних средстава школе, инвестициони радови, набавка наставних средстава- вршио је директор школе.

Израда планова образовно - васпитног рада, предлог тема за ЧОС , помоћ одељењским старешинама у реализацији тема за ЧОС, саветодавни рад са ученицима, родитељима, рад на педагошком образовању родитеља – заједнички родитељски састанци, израда тема за родитељске састанке, саветодавни рад са наставницима, давање упутстава у вођењу педагошке документације, праћење рад кроз гугл учионицу, реализација васпитног програма рада школе, реализација посебних програма, учешће у раду стручних органа , тимова и актива школе, учешће у праћењу стручног усавршавања наставника, рад на унапређивању образовно-васпитног рада, учешће у раду ученичких организација, израда планова појачаног васпитног рада за одређене ученике и вођење документације о раду са ученицима, родитељима и одељењским старешинама- педагог и психолог школе.

Психолог и педагог школе је са Тимом за инклузивно образовање утврђивао и евалуирао планове индивидуализоване наставе за ученике са потешкоћама у учењу, израду ИОП 2-а за ученике са документацијом Интерресорне комисије, као и ИОП1 за ученике без медицинске документације.

Извештај о раду школе за прво полугодиште школске 2025/2026.разматран је на седници Наставничког већа 23.1.2026.године и Савета родитеља 22 .1.2026. године

На седници Школског одбора одржаној 26.2.2026.године усвојен је овај Извештај о раду школе за прво полугодиште школске 2025/2026.године.

Председник школског одбора

Жељко Глигорић