



Адреса: Мачвански кеј 29
Мачванска Митровица
Телефон/факс:022/651-820
Е-mail:osdrnmm@hotmail.com
Датум:23.1.2024.године
Дел.број:

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД”
МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА
ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/2024.год.**

На основу чл. 119 и чл.126 Закона о основама система образовања и васпитања
(„Сл.гл.РС“ бр.88/17), сачињен је Извештај о раду школе.

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД” МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	4
ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	5
РЕДОВНА НАСТАВА	5
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И УСПЕХ УЧЕНИКА.....	6
ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	7
ОБАВЕЗНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	7
ДОДАТНА НАСТАВА	8
ДОПУНСКА НАСТАВА	8
ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН РАД	10
СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	10
ТАКМИЧЕЊА	10
ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА	11
ДЕЧИЈИ САВЕЗ	11
ДЕЧИЈА НЕДЕЉА.....	11
УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	12
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ЕКСКУРЗИЈА	12
ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	12
ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	12
ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА	13
РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ	14
НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ.....	14
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	15
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА.....	15
САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....	16
АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	16
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ.....	17
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ.....	18
ШКОЛСКИ ОДБОР.....	18
ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА	18
ПРВИ РАЗРЕД.....	18
ДРУГИ РАЗРЕД	19
ТРЕЋИ РАЗРЕД	21
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	24
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ	25
СТРУЧНОГ ВЕЋЕ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ	26
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК	27
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ТИТ, И ИНФОРМАТИКУ	27

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ	27
СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА БИОЛОГИЈА, ФИЗИКА И ХЕМИЈА	28
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ васпитања	29
СТРУЧНО ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	30
АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	34
КОМИСИЈА ЗА ЕСТЕТСКО И ХИГИЈЕНСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ.....	35
ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА.....	36
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА	36
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	40
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ	42
САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ЛОКАЛНОМ И МЕЂУЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	42
РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	43
ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	44

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД” МАЧВАНСКА
МИТРОВИЦА ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Образовно - васпитни рад у основној школи “Добросав Радосављевић Народ” почео је 1.09.2023.године и одвијао се према Наставном плану и програму прописаном од стране Министарства просвете Србије. Настава је трајала до 22.12.2023.године. Реализовано је 81 наставни дан.

Материјалне, педагошке и остале припреме за почетак школске године извршене су током летњег распуста у складу са материјалним могућностима школе.

Школа “Добросав Радосављевић Народ” у Мачванској Митровици има шест издвојених одељења. Као осморазредне раде школе у Мачванској Митровици, Равњу и Ноћају, док су у Засавици I, Засавици II, Салашу Ноћајском, Раденковићу и Равњу четвороразредне. У Засавици II и Засавици I радило се у комбинацији I-III разред, II и IV разред, у школи у Раденковићу комбинација I-III, II-IV. Школа у Салашу Ноћајском, Равњу и Ноћају радила је у чистим одељењима. У свим одељењима школе радило се у две смене, сем одељења школе у Засавици I, Засавици II и Раденковићу где се рад одвијао само у преподневној смени.

Преподневна смена почињала је са радом у 8,00 у свим издвојеним одељењима школе, као и у матичној школи. Друга смена је почињала за разредну наставу од 13,30 часова, а за предметну наставу у 13 сати.

Током јесени 2023.године у склопу радова изведени су следећи радови:

- Реконструкција крова школе у Равњу и димњака котларнице
 - Постављен винил на поду у физкултурној сали у Ноћају
 - Није решено питање стајалишта испред матичне школе за ученике путнике који долазе из Засавице у матичну школу. Школа је у току школске 2019/2020. поднела захтев ГУ за изградњу стајалишта испред матичне школе у циљу повећања безбедности ученика путника из Засавице 1 и Засавице 2. Школа је од Града добила писмени одговор да на локацији преко пута школе не постоје услови за изградњу стајалишта.
- Не постоји вода за пиће у ИО Ноћај и Раденковић јер село није прикључено на градски водовод. Све остале школе су прикључене на градски водовод.
- У матичној школи завршена је физкултурна сала, учионица за продужеми боравак и школска кухиња и кабинет за ТИО.

Сви радови су урађени средствима АП Војводина, Града Сремска Мировица и министарство правде Републике Србије-Опортунитет.

У току полугодишта набављена су следећа наставна средства:

- 2 беле табле за узвођење наставе у Салашу Ноћајском (средствима приватног предузећа „Апокалипса“)
- Дрон за потребе наставе (средствима Ротари клуба)

Набавка техничких средстава има за циљ веће коришћење дигиталних средстава у настави.

Школске 2023/24.године на реализацији образовно-васпитног програма ради следећи број радника:

20-професора разредне наставе
5-наставника разредне наставе
5-наставника предметне наставе
31-професора предметне наставе
1-директор са високом СС
2-помоћника директора који раде у настави (2 са ВСС)
1-педагог са високом стручном спремом
1-психолог са високом стручном спремом
1-библиотекара (1 са ВШС)
1-секретар са високом стручном спремом
1-референт за финансијско рачуноводствене послове ССС
1-дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове ВСС
4-домара-ложача
15-помоћних радника
1 вероучитељ са ВСС, 1 вероучитељ са шестим степеном (православни катехизис)
1 вероучитељ католичког катехизиса са шестим степеном
1 предавач ромске наставе ССС

Велики број радника су путници и раде у више места, али није било већих проблема да стигну на наставу.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Од почетка школске 2023/24.године ради се по јединственом наставном плану и програму Министарства Републике Србије. Наставни процес је реализован кроз 17 наставних недеља односно 81 наставни дан. Наставни план и програм обавезних и изборних предмета су реализовани у потпуности.

Настава је почела 01.09.2023.године, а завршена 22.12.2023.године.

Током полугодишта реализоване су предвиђене образовно васпитне области. Настава физичког васпитања реализована је у дворишту школе, кеју и учионицама са мањим бројем ученика (матична школа).

На почетку школске године било је уписано 692 ученика распоређених у 44 одељења од I-VIII разреда, а на крају првог полугодишта школа има 685 ученика. Седам ученика се одселило због промене места пребивалишта.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

РЕДОВНА НАСТАВА

Реализација редовне наставе одвијала се у току полугодишта према постојећем наставном плану и програму Републике Србије. Наставни план и програм је реализован у целости.

**ПОЛУГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЧОС-А У РАЗРЕДНОЈ И
ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ**

Врста активности	Разред	Недељно часова	Полугодишње часова	Процент реализације
ЧОС	I-IV	25x16	400	94,12
ЧОС	V-VIII	19x16	304	94,12

**БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И УСПЕХ НА
КРАЈУ ПОЛУГОДИШТА 2023/2024 . Г. II-VIII Р.**

Разред	Укупно ученика	Ученици са позитивним успехом						Бр. ученика са нед. оценама	%	Неоцењени	%
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Свега позитивни	%				
I	71					70	98,59			1	1,41
II	95	68	21	6		95	100				
III	92	52	25	15		92	100				
IV	94	54	32	8		94	100				
V	80	40	24	4		68	85	11	13,75	1	1,25
VI	80	19	31	5		55	68,75	18	14,4	7	8,75
VII	81	21	32	16		69	85,19	9	11,11	3	3,7
VIII	92	22	34	24		80	86,96	1	1,09	11	11,96
Ук.	614	276	199	78		553		39		23	
% II-VIII		44,95	32,41	12,7		90,06		6,35		3,74	
Укупно I-VIII	685										

Од 39 недовољних ученика са једном слабом је 33 ученика. Са две слабе 6 ученика. На крају првог полугодишта слабе оцене имају ученици од 5-8.разреда из следећих предмета:

-математика 39 недовољних оцена, наставници Снежана Христов (29) и Бранислав Дамјановић (10)

-географија 1 недовољна оцена, наставница Гордана Будечевић

-енглески језик 5 недовољних оцена, наставница Љиљана Габошац

Укупно **45** недовољних оцена

У току прве недеље зимског распуста, за ученике који су имали недовољне оцене на крају првог полугодишта, наставници су реализовали допунску наставу по три часа из сваког предмета.

Реализацијом активности из акционог плана који је предложио тим за квалитет, а усвојило Наставничко веће, смањен је број недовољних оцена у односу на крај првог квартала (26.10.2023.) кроз редовније долажење на часове допунске наставе и редовно похађање наставе. Највећи ефекат мера из акционог плана су дале следеће активности:

-појединачно информисање родитеља о терминима допунске наставе кроз позиве родитељима и уз помоћ наставнице ромског језика; интензивирани индивидуални контакти са родитељима

-праћење редовности похађања допунске наставе на недељном нивоу од стране предметног наставника и обавештавање одељењског старешине.

-позивање писменим путем родитеља чије дете је неоцењено или је имало велики број нерегулисаних изостанака

-пријава Центру за социјални рад родитеља чији ученици нередовно похађају наставу

Владање ученика I – VIII на крају полугодишта

БРОЈ УЧЕНИКА	ПРИМЕРНО 5	ВРЛО ДОБРО 4	ДОБРО 3	ЗАДОВОЉАВ АЈУЋЕ 2	НЕЗАДОВОЉАВАЈ УЋЕ 1	НЕОЦ.
М- 334 Ж-351 УКУПНО 685	643	28	5	-	-	9
%	93,87	4,09	0,73	-	-	1,31

У ес дневнику и ђачким књижицама одељењске старешине су образложиле оцене из владања.

ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

ОБАВЕЗНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Током полугодишта одржано је 16 часова по одељењу одељењског старешине од I – VIII разреда.

Реализоване су теме из области: хуманизација односа међу половима, здравствена заштита и унапређење здравља, екологија, професионална оријентација, методе и технике рационалног учења, безбедно коришћење друштвених мрежа и интернета, заштита од насиља и мере превенције, реци стоп вршњачком насиљу, ненасилно решавање конфликта.

У склопу систематских прегледа (стоматолошки и лекарски преглед) ученици су имали предавање на тему здравља и одржавања хигијене, правилна исхрана од стране лекара и стоматолога.

ДОДАТНА НАСТАВА

Организована је за ученике са већим способностима и интересовањима од четвртог до осмог разреда.

4.разред-математика, 66 часова (4-1,4-2,4-3,4-6,4-7,4-8)

6.разред- физика 6 часова.

7.разред- енглески језик 3 часа и хемија 1 час.

8.разред-енглески језик 9 часова и математика 3 часа.

ДОПУНСКА НАСТАВА

Организована је за ученике који имају тешкоћа у савладавању наставног градива и који су дужи временски период одсуствовали са наставе. Допунска настава је држана из: српског језика, математике, физике, географије, енглеског, шпанског језика, историје, хемије.

У разредној настави реализовано је по предметима следећи број часова:

1. разред: српски језик 32 часа, математика 12 часова

2. разред: српски језик 27 часова, математика 31 час

3. разред: 18 српски језик, математика 48 часова

4. разред: 13 српски језик, математика 36 часова

У издвојеном одељењу школе у Равњу није било допунске наставе у предметној настави, јер наставници нису имали потребу за тим.

Допунска настава у предметној настави је реализована допунска настава у матичној школи и ИО Ноћају.

У 5. разреду реализовано је: математика- 22 часова, енглески језик 6 часова и српски језик 4 часова, географија 2 часа.

У 6. разреду реализовано је из: математике 17 часова, српски језик 5 часова, физике 8 часова, енглески језик 7 часова, географија – 4 часа.

У 7. разреду реализовано је из географије 5 часова, математике 10 часова, физике 8 часова, енглески језик 4, шпански језик 1 часова, хемија- 1 час.

У 8.разреду реализовано је из физике 4 часа, математика 12 часова, енглески језик 7 часова, шпански језик 3 часова, хемија -1 час.

ИЗБОРНА НАСТАВА

Изборна настава за предмет ромски језик реализована кроз рад пет група (два часа недељно) од 1-8. разреда и одржано је 150 часова.

У првом разреду реализована веронаука 112 часова (седам група) и грађанско васпитање (једна група) одржано 16 часова.

У другом разреду реализовано: веронаука 112 часова (седам група) и грађанско васпитање 16 часова (једна група).

У току полугодишта ученици трећег разреда четири групе веронауке 64 часова и једна група грађанског васпитања 16 часова.

Четврти разред, три групе веронауке, реализовано 48 часова и две групе грађанског васпитања 32 часа.

Пети разред, пет групе веронауке, 80 часова .

Шести разред, четири групе веронауке, 64 часова и једна групе грађанског васпитања, 16 часова.

Седми разред, ученици су похађали предмет верска настава две групе 32 часа и две групе грађанског, 32 часа.

Осми разред, верска настава, четири групе, одржано 64 часова, две групе грађанског, 32 часа.

Католички катехизис две групе (1-4. разред и 6-8.разред) , 32 часа. Због малог броја ученика који похађају католички катехизис (4 ученика) у договору са наставницом часови се реализују при католичкој цркви).

У петом, шестом , седмом и осмом разреду други страни језик шпански као изборни наставни предмет реализован је у свим одељењима.

ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН РАД

Акције друштвено-корисног рада биле су на: уређењу учионица, школског дворишта, и скупљање материјала за рециклажу. Ученици од 1-8. разреда, родитељи и сви запослени учествују у акцији „Чеп за хендикеп“ коју води током целе године педагог школе Биљана Хрговић, наставница техничког Наташа Жилић, наставница биологије Оливера Филиповић. Током полугодишта прикупљено је 98 килограма чепова који су донирани Удружењу бубрежних инвалида Сремске Митровице. Кроз ову активност школа се укључила у обележавање међународног дана особа са инвалидитетом, 3.12.2023. године. Прикупљање гардеробе за ученике слабијег имовинског стања.

У школском диспанзеру организована је „Недеља отворених врата“ за родитеље и ученике на посвећена промоцији против хуманог папилома вируса.

УП школе организована је акција прикупљања слаткиша за децу „Слаткиш на дар“ из социјално угрожених породица у чему је активно учешће узео и УП школе. Ученицима наше школе подељено је 60 пакетића. Ученици школе и њихови родитељи прикупили су изузетно велику количину слаткиша, чиме су показали емпатију, другарство и жељу да свако дете буде обрадовано за Нову годину. УП и ученици школе организовали су акцију прикупљање школског прибора за материјално угрожене ученике (бојице, фломастери, свеске итд).

Друштвено-користан рад према Плану рада школе реализовала су и издвојена одељења школе.

У склопу активности по плану појачаног васпитног рада као вид друштвено корисног рада ученици су помагали у одржавању цвећа, хигијене учионице, прикупљању лишћа у школском дворишту. Свака одељењска заједница је уређивала и одржавала своју учионицу.

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

На часовима од I – IV разреда ученици су радили и обрађивали више сфера. Реализовано је 400 часова.

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ 5-8.РАЗРЕД

У одељењима од 5-8. разреда реализоване су слободне наставне активности: цртање, сликање, вајање (пет група- 75 часова). Свакодневни живот у прошлости (7 група - 105 часова) и Домаћинство (једна група у 8.разреду-15 часова), Уметност (пет група 7. и 8. разред-75 часова). Медијска писменост (2 групе 5. и 6. разред 30 часова).

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ-СЕКЦИЈЕ

Друштвене секције: Српски језик-7 , новинарска- 2 часа

Уметничке и хуманитарне секције: биолошка- 4 часа

ТАКМИЧЕЊА

Физичко васпитање

Стони тенис градско првенство: 3.место екипно пионири, Мач.Митровица. Друго место екипно пионирке, Мач.Митровица; 3.место пионири, Равње

Одбојка градско првенство: 3.место пионири, Ноћај

Баскет 3*3 , Градско првенство, 2.место пионири, Мачванска Митровица

ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА

- У октобру месецу ученици првог разреда примљени су у Подмладак Црвеног крста
- „Здрава храна“, конкурс за ученике.
 - Ученици од првог до осмог разреда су платили чланарину за чланство у Црвеном крсту (прикупљено 28220,00 динара) и добровољни прилог за Друштво дистрофичара Војводине (23340,00 динара). ОЗ које су највише прикупиле су 1-2 , 4-1, 5-2, 7-4.
 - Запослени учествују у акцијама добровољног давања крви.

ДЕЧИЈИ САВЕЗ

Програм организације заснива се на интересовањима деце основношколског узраста. Активности у току године су биле следеће:

- Свечани пријем ђака првака
- Пријем првака у Дечији савез (октобар)
- обележена Дечја недеља од 2-6.октобра 2023.године
- Учешће у хуманитарним акцијама

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ 02.-06.10.2023.г. „ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ“

Планиране активности по наставним данима су реализоване у свим разредима.

У понедељак, 02.10.2023.г.

Све одељењске заједнице од I до VIII раз.имале су активност:“Порука задруга“,током ЧОС-а размењивали позитивне поруке ,које су припремили кући на тему:другарстава,пријатељства,хуманости,толеранцује.Први разред се ликовно изражавао. Наставница ликовне културе Н.Марелј је реализовала радионицу:“Велико срце деце Србије“ са представницима О.З. од петог до осмог разреда.

Уторак, 03.10.2023.г.

Ученици I разреда су примљени у Дечији савез, и то су им честитали старији другови II-IV раз. са поклоницама:честитке, свеске ,оловке,бонбоне,лепе жеље.

За ученике V-VIII раз.(представнике О.З.) у библиотеци школе реализована је радионица:“Лого наше школе“. Носиоци реализације били су : наставница О.Филиповић и ученици петог разреда.

Ученици V/2 су ишли на изложбу у галерију у Ср.Митровици у пратњи наставнице Н.Марелј.

Среда, 04.10.2023.г.

I - IV разред је реализовао маскембал у дворишту школе.Најлепше и најбоље маске на нивоу сваког одељења су награђене похвалницама.

V-VIII разред имао презентацију од стране УП школе на тему:“Наша права“,а циљ је био промовисање бољег разумевања уз више поштовања ,толеранције како би се сви лепше и боље осећали у школи.

У Равњу реализована радионица „Јесен“, дружење кроз музику,сликарство и поезију V-VIII разред уз подршку наст.В.Ивић, О.Дунђерски и Д.Вученовић.

Четвртак, 05.10.2023.г.

Ученици од I до IV раз.су на нивоу одељења реализовали радионицу ликовну“Велико срце деце Србије.“.

Ученици од V до VIII разреда су реализовали хуманитарну акцију:“Прикупљање школског прибора за другове“ уз подршку УП школе и координатора наставнице Љ.Габошац.

Петак, 06.10.2023.г.

Ученици од I до IV раз. и учитељи реализовали су шетњу-излет у ближу околину(месни кеј,градски парк..) и гледали позоришну представу „Питалице за свезналице“.

Ученици VI, VII, VIII су гледали представу „Поздрави неког“ у ош „Ј.Поповић“. Представа говори о детињству и страху, прича о нади и љубави. Ученици су ишли у пратњи наставника. Носилац активности је била наст. српског језика Б.Сувић.

Ученици :VI/1, VI/3, VII/1, VII/2 уз подршку наставница: О.Филиповић и Ј.Папиште успешно реализовали радионицу: „Слика природе кроз поезију“. Ученици су били у улози песника и сликара, активно учествовали у описивању јесени.

Све активности су фотографисане и постављене на фејсбук страницу и сајт школе.

М.Митровица

18.10.2023.г.

Педагог школе,
Биљана Хрговић

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент наше школе за ову школску годину је оформљен на састанку 18.9.2023. Изабрана су по два представника седмих и осмих разреда матичне школе. Укупно 10 ученика. (Жељана Лаушевић, Ивана Црнобрнић, Сара Остојић, Анђела Ристивојевић, Вукашин Иванковић, Лазар Ђорђевић, Марко Радојичић, Марко Николић, Миа Илић и Мила Јеленић). Ученицима је представљен програм рада за ову школску годину и изабрани су представници за Школски одбор, Тим за развојно планирање, Тим за квалитет и развој установе, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља и злостављања, Тим за самовредновање рада школе и Асоцијацију ученички парламентарних основних и средњих школа Сремске Митровице. Одржано је 5 састанака. Активности које смо имали током првог полугодишта су следеће:

- 27.9.2023. Европски дан страних језика- ученици су кратким презентацијама и квизом знања обележили овај дан. Ментори наставници Биљана Сувић, Жељко Глигорић и Љиљана Габошац.

- 4.10.2023. у склопу Дечије недеље организоване су презентације на тему "Наша права". Ученици су организовали радионицу са представницима из сваког одељења.

- 2. недеље октобра. Хуманитарна акција у којој су учествовала сва одељења наше школе, прикупљање школског прибора за другаре

- 18.10.2023. Асоцијација ученичких парламената основних и средњих школа Града Сремска Митровица у сарадњи са Градском управом за образовање организовала састанак везано за организацију рада за ову школску годину.

- 3. недеље децембра 2023. Хуманитарна акција "Слаткиш на дар". Акција завршена 19.12.2023. Ученици петог 2 су највише скупили. Заслужили су наградни излет. Направљено је преко 60 пакетића и 22.12.2023. поделили смо другарима.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ЕКСКУРЗИЈА

Нису реализоване у првом полугодишту.

ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

Према упутству министарства просвете од 14.11.2023. школа је реализовала све активности.

Тим за ПО је правовремено информисао ученике и родитеље о свим променама које се односе на ЗИ.

У склопу припреме за ЗИ ученика осмог разреда одржан је родитељски састанак у матичној за све родитеље који су том приликом информисани о новинама у вези полагања ЗИ (записник у ес дневнику).

Одржани су ЧОС-е на којем су ученици добили све потребне информације.

Сви ученици су се определили за наставни предмет и пријавили за полагање трећег испита у оквиру ЗИ. Ученици су пре доношења коначне одлуке у вези избора наставног предмета оснажени да препознају и изразе своје личне афинитете, способности и интересовања.

Обављено је неколико саветодавних разговора са родитељима ученика осмог разреда.

Акцент реализације Тима за професионалну оријентацију је у другом полугодишту с обзиром да тада ученици и показују највеће интересовање за избор и упис средње школе.

Педагог школе учествовала је на округлом столу на тему „Занимања кроз средње стручно образовање“. Тема округлог стола је била посвећена активностима које је потребно реализовати у смеру ПО ученика, пружања информација о занимањима која се реализују у сарадњи са привредом по класичном и дуалном плану. Организатор је била ПШХ школа у сарадњи са Привредном комором Србије у Сремској Митровици

Током другог полугодишта стручна служба школе реализоваће радионице из програма „На преласку у средњу школу“.

Координатор тима Биљана Божић, школски психолог

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА

Реализован је на часовима редовне наставе (биологија), и на часовима одељењског старешине, кроз теме:

- општа и лична хигијена – I-IV разред
- хигијена полних органа – V-VIII разред
- промене у пубертету – V-VIII разред
- ученици I-VIII разреда са одељењским старешином имали су систематске прегледе и предавања о здрављу уста и зуба од стране стоматолога и педијатра током полугодишта.
- Током полугодишта реализовани су систематски прегледи ученика разреда у школском диспанзеру Сремска Митровица као и редовна вакцинација ученика. Сходно узрасту лекар педијатар и психолог Саветовалишта за младе држали су предавање ученицима на теме здравља, исхране, физичке активности, промена у пубертету итд.
- Болести прљавих руку, одељењске старешине I-IV разред
- На основу разговора са ученицима, родитељима, одељењским старешинама, извештаја са седница одељењског већа и састанака Тима за ЗУОДНЗЗ закључак је да се ученици осећају безбедно у школи. Вербално насиље јавља се кроз ружне речи, псовке и увреде, док се физичко насиље дешавало у статистички занемарљивом проценту.

Вођени су индивидуални разговори са родитељима чија деца манифестују неке од облика неприхватљивог понашања (вербална и физичка агресивност, лаж, неоправдано напуштање наставног часа). Проблеми су решавани уз укључивање Центра за социјални рад, Саветовалишта за младе и Развојног саветовалишта у Сремској Митровици. Школа подноси пријаве Центру за социјални рад против родитеља који врше занемаривање деце нередовним и неоправданим похађањем наставе.

Превентивне активности- реализоване теме у циљу спречавања насиља и унапређивања безбедности. Интензивно се ради на оснаживању ученика како не би трпели насиље у школи или ван ње (обавештавање ОС, стручне службе).

У току полугодишта у школи се десило првог нивоа на које је школа превентивно реаговала, те није дошло до насиља другог нивоа према Посебном протоколу за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у ОВ установама.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ

На крају првог полугодишта а на основу прикупљених и достављених података и увида у достављену документацију о стручном усавршавању и напредовању у звању запослених (од стране укупно 10 запослених, од којих је 2 стручна сарадника) сачињен је извештај о стручном усавршавању и напредовању запослених за прво полугодиште на нивоу интегрисане школе. Стручно усавршавање у установи реализовано је кроз: угледне часове, радионице, истраживања, стручне скупове и обуке.

Облици стручног усавршавања ван установе се реализују највише путем интернета. Из прикупљених података уочава се да се највише унапређују К2 компетенције. Акредитовани семинари предвиђени планом СУ нису реализовани у првом полугодишту јер је изостала финансијска подршка.

Током другог полугодишта потребно је да запослени остваре стручно усавршавање предвиђено индивидуалним планом као и да доставе извештај Тиму.

Подносилац извештаја
Гордана Будчевић

руководилац Тима за стручно усавршавање и напредовање у звању запослених

ТАБЕЛАРНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УНУТАР УСТАНОВЕ И ВАН ЊЕ НАЛАЗИ СЕ КАО ПОСЕБАН ДОКУМЕНТ У ДОКУМЕНТАЦИЈИ КООРДИНАТОРА ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ .ШКОЛА РЕДОВНО АЖУРИРА ПОДАТКЕ О РЕЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА НА ГУГЛ ДИСКУ ШКОЛЕ.ПРАТЕЋА ДОКУМЕНТАЦИЈА (ПРИПРЕМЕ ЗА ЧАС, ЕВИДЕНЦИОНЕ ЛИСТЕ О ПРИСУСТВУ) НАЛАЗЕ СЕ КОД БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ.

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ: - је у току полугодишта одржало је 5 седница на којима су решавана текућа питања из области: анализа успеха ученика на крају квартала и полугодишта, владање ученика, анализа реализације наставног плана и програма (редовне наставе, допунске, додатне , изборне и слободних активности). Разматрање извештаја о ГПРШ, Годишњег плана рада школе. НВ бавило се упознавањем са новим правилницима (ЗОСОВ и ЗООВ СГ РС 92/23, Протокол о поступању у установи СГ РС 46/19 и 104/20 и Правилник о ВД одговорности ученика). Увођење електронског начина вођењем документације о стручном усавршавању, разматрањем школске документације, разменом материјала и планова преко гугл диска, планова и извештаја тимова, комисија, стручних већа, актива налазе се у документацији школе (на гугл диску). Праћена је реализација активности током Дечије недеље. Упознавање чланова НВ са информацијама Савета родитеља. НВ је разматрало план и извештај са акционим планом о самовредновању рад школе за школску 2023/24. годину, допуну РПШ за текућу школску годину, истраживање Адаптација ученика 5.разреда на предметну наставу токим првог квартала
Наставничко веће предложило је ученике за носиоце Светосавске повеље у школској 2022/2023.
Свеска са записницима наставничког већа налази се у документацији код педагога школе.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ : у току полугодишта одржано је 3 састанака педагошког колегијума . Разматрао извештај о свом раду за претходну ШГ и план за текућу ШГ. Доношење ИОП планова за ученике за прво полугодиште. Разматрана реализација ИОП-а (1,2), израде плана транзиције за ученике IV разреда, и индивидуализован рад са ученицима I-VIII разред. На колегијуму је анализирана сарадња са Домом здравља , Развојним саветовалиштем, Интерресорном комисијом, стручњацима из ШОСО „Радивој Поповић“ (додатна подршка), Заводом за јавно здравље, родитељима ученика који похађају наставу по ИОП-у као и анализа стручног усавршавања наставника и рад стручних већа. Током полугодишта ПК је пратио реализацију акционог плана самовредновања школе за 2023/24. И допуну РП школе. На седницама колегијума договарало се о раду тимова, стручних већа и актива, као и праћење реализације, тематских дана , пројеката реализованих у школи (уз подршку организација из локалне средине, града и шире друштвене заједнице), као и обележавања значајних датума.

Записници са седница ПК чувају се у документацији код психолога школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Тим је од почетка школске године одржао три састанка. На састанцима је обављен договор о раду, усвојен план и програм рада Тима за школску 23/24.годину, извештај о раду ТИО за претходну школску годину и идентификовани су ученици који ће пратити наставу по ИОП-у. Усвојен је план транзиције за ученике, који су прешли у други циклус образовања, као и за ученике из осетљивих група. Анализирана је документација која треба да прати рад ученика по ИОП-у и утврђена је динамика рада. Израђени су ИОП-и за ученике који су и претходне школске године похађали наставу по ИОП-у и добијена је сагласност родитеља. Договорено је да ће по индивидуализованом начину рада радити сви ученици који нередовно похађају наставу и у ризику су од раног напуштања школовања. Сачињен је план мера подршке за ученике под ризиком раног напуштања школовања.

Анализирано је појединачно напредовање и успех свих ученика до осмог разреда који прате наставу по ИОП-у за прво полугодиште и адаптација и успех ученика који су пошли у први и пети разред. Педагог и психолог су обишли часове наставе у којима су ученици који прате наставу по ИОП-у и установили су да ученици напредују према индивидуалним могућностима и степену залагања, као и редовном похађању наставе. Пратиће се рад ученика првог разреда Н.Б., уколико буде било потребе да се предаје захтев ИК. За ученика Н.И. четврти пет ИОП, чека се мишљење ИК. За ученике који су пратили по наставу по ИОП-у, писмени извештају биће постављени у фолдер до 25. Децембра.

Школа је успешно сарађивала са стручњацима ШОСО „Радивој Поповић“. Сви ученици који су по мишљењу ИК добили право на додатну подршку, редовно су је добијали. Остварена је успешна сарадња са стручњацима Дома здравља, развојног саветовалишта, стоматолошког службом, Црвеним крстом и Центром за социјални рад.

Члановима тима је скренута пажња о Правилнику о протоколу поступања установа у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и указано да на платформи Чувам те буду корисни вебинари који могу помоћи у раду.

Руководилац Тима:
Звездана Новоселац

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА

Тим за заштиту је у првом полугодишту 2023/24. имао три састанка. Усвојен је извештај за претходну ШГ и план тима за текућу школску годину.

Тим се на састанцима бавио идентификацијом ученика за појачан васпитни рад, усвојени планови. Анализиране су ситуације насиља и доношене процене о нивоима насиља. Тим је давао мишљење о безбедности ученика када се настава физичког васпитања одвија у непосредном окружењу школе.

Тим је давао мишљење у два наврата током вођења васпитно дисциплинских поступака.

Координатор тима је прошао онлајн обука о раду на платформи „Чувам те“.

Координатор тима (психолог школе) и педагог школе (као заменик члана) део су координационог тима за међусекторску сарадњу на нивоу општине.

Према препорукама смерница министарства просвете за ову школску годину школа је у сарадњи са СУП Сремска Митровица реализовала следећа предавања: 1. и 2. Разред, две теме: Безбедност деце у ванредним ситуацијама и Безбедност деце иу саобраћају (новембар месец).

У 5.и 7. Разреду реализоване су интерактивне радионице на тему Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу (децембар). Све радионице су веома успешно реализоване, ученици су проширили своја знања у циљу личне веће безбедности.

Остали разреди ће своја предавања имати у току другог полугодишта.

Констатовано је да је и даље проблем школе нередовно похађање наставе од стране појединих ученика. Поводом овог, школа је предузела и континуирано предузима мере : редовно позивање родитеља (које у мањем броју случајева има трајни ефекат), слање дописа Центру за социјални рад,

индивидуализован рад са ученицима, доступност допунске наставе, чести разговори ученика са ОС и стручном службом школе итд.

Сарадња са ЦСР је на задовољавајућем нивоу. Реаговали су по свакој пријави школе, али ефекти на родитеље најчешће су краткотрајни. Даље нема континуираног рада са породицом од стране Центра за социјални рад уколико у питању није и удружена проблематика друге врсте.

Најчешћи вид насиља је вербално насиље првог нивоа (псовке, вређање, ружни надимци). Ученици пријављују инцидентне ситуације предметним наставницима и одељењским старешинама. Одељењске старешине су у сарадњи са стручном службом школе решавали текуће међувршњачке неспоразуме . Обављено је више саветодавних разговора са родитељима и ученицима, о чему се води евиденција код стручне службе и у ес дневнику. Са ученицима су вођени разговори на тему електронског насиља, ружних речи, коментара.

У току полугодишта није било насиља другог и трећег степена.

Координатор тима Божић Биљана

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ

Обухваћена је област квалитета 4: “Подршка ученицима“ и 5: „Етос“.

У првом полугодишту школске 2023/24.год. је одржано четири састанка тима за самовредновање. Израдили смо план, прикупљали материјал за анализу, обрадили, анализирали и написали извештај за самовредноване области 4 и 5 и израдили акциони план за те области. Извештај са акционим планом самовредновања је усвојен на седници Школског одбора 14.12. 2023. године , дел.број 859/23. Уследила је презентација– извештај о самовредновању на седницама стручних органа,саветодавних органа СР,УП и ШО коју је реализовала наставница Наташа Марељ, координатор тима за самовредновање у децембру, 2023.год.

Школа је урадила план Селфи самовредновања дигиталне компетенције школе, а само вредновање ће се обавити у периоду од 29.1-18.2. 2024.године

Ове школске године се акциони план прати током другог полугодишта тако да је рад убрзан али и даље изузетно квалитетан.

Наташа Марељ,

координатор тима за самовредновање

(У прилогу је презентација).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ

Актив за развојно планирање у првом полугодишту одржао је два састанка на којима је урађена Допуна Развојног плана школе деловодни број :275-1/21 од 21.5.2021. године. На основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години ,број: 119- 01-000242/2/2023-01, датум, 16.8.2023. , резултата самовредновања акционог плана за области :“Подршка ученицима“, „Етос“ и процењивања адаптације и пружања подршке ученицима V разреда као и ученицима изосетљивих група од стране педагошкопсихолошке службе и одељењских старешина. Допуна РПШ разматрана на седницама УП, Наставничког већа и Савета родитеља школе .

Допуна РПШ је разматрана и усвојена на седници Школског одбора 14.12.2023.г. Дел.бр.860/23, од 14.12.2023.год.

Изабран је мото (идентитет) школе: „Ал`јелеповајсвет“.

Издвојене и анализирани активности предвиђене Развојним планом за ову школску годину, а то су: усклађивање оцењивања са специфичностима ИОП-а; одржавање допунске наставе, додатне наставе и побољшање рада секција; реализација активности из културних и јавних делатности;

Даљи рад на реализацији превенције у борби против насиља и развијању толеранције и уважавања међу ученицима, као и примена Правилника о заштити ученика од ДНЗЗ ако се деси неки ниво насиља. Реализација свих планираних активности са циљем што редовнијег похађања наставе и спречавања нередовног похађања наставе ученика из осетљивих група. Упознавање родитеља и ученика осмог разреда са планом и програмом промена које суважеће у полагању ЗИ од ове школске године, као и припремама за ЗИ.

Ученици који прате наставу по ИОП-у постижу напредак у свом раду и њихово оцењивање је усклађено са специфичностима ИОП-а. Сарадња са ШОСО „Радивој Поповић“ била је успешна. Подршка је пружана ученицима једном до двапут недељно у зависности од решења интерресорне комисије.

Реализоване су све предвиђене активности за овај период, одржано је школско такмичење из математике за ученике од трећег до осмог разреда.

Одељењске старешине чији ученици нередовно похађају наставу контактирали су родитеље и упућивали им писмене позиве да дођу у школу на разговор. Поједини родитељи се нису одазвали на позиве од стране школе, док је већина родитеља долазила по позиву што је довело до смањивања изостанака ученика и побољшања њиховог успеха.

У решавање проблема ученика који су без обзира на позиве (усмене и писмене) наставили да и даље изостају са наставе школа их је пријавила Центар за социјални рад „Сава“.

Координатор актива за развојно планирање
Драгица Шпановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

У току школске 2023/2024. године одржана су два сатанка тима. Чланови тима су у континуитету сарађивали са стручним активом за развој школског програма и развојни план школе, тимом за самовредновање и са другим тимовима и активима, а у циљу обезбеђивања квалитета и развоја установе.

На седници Наставничког већа која је одржана 29.08.2023. године, директор школе је именовао координаторе тимова.

Сви планови тимова, стручних већа и актива, предају се координаторима и руководиоцима, како би били постављени на Google disk. Оперативни планови раде се на месечним нивоу. Именовани су руководиоци већа I – IV и V – VIII разреда.

Израђен распоред часова редовне наставе, допунске наставе и додатне наставе за I – IV и V – VIII разред, који је постављен на сајт школе и на огласној табли у зборници.

Секције су формиране на основу резултата анкетања ученика од стране наставника.

Велики број чланова НВ прошао је обуке на платформи „Чувам те“. Евиденција на нивоу школе се води на гугл диску школе (збирна за чланове НВ и индивидуална).

На нивоу школе реализована су два тематска дана. Све активности школе пропраћене су на друштвеним мрежама школе (фејсбук, инстаграм) и на сајту школе.

Тимови за подршку ученицима који прате наставу по ИОП1 и 2 уредно су урадили планове, као и евалуацију на крају првог полугодишта. Додатна подршка ученицима редовно је реализована од стране ШОСО „Р. Поповић“. Центар за социјални рад пружао је помоћ школи кроз рад са породицама ученика из осетљивих група. За рад са ученицима из осетљивих група укључена је и наставница ромског језика Слађана Николић, која је од велике помоћи ученицима наше школе, учитељима и наставницима.

Тим је радио анализу сарадње са ЦСР, ИРК, ГУ за образовање, другим школама, диспансером итд.

Тим је анализирао ефекте предузетих мера у циљу смањења недовољних оцена, редовног похађања редовне наставе, допунске наставе, подизања мотивације ученика. Тим ће спроводити и пратити активности и током другог полугодишта које ће за резултат имати побољшање успеха ученика.

На крају првог полугодишта смањено се број недовољних оцена у односу на крај првог квартала, захваљујући сарадњи стручне службе, родитеља и наставника.

Координатор тима: Сања Достанић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Извештај о раду директора школе се води као посебан документ и налази се у документацији директора школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У наведеном периоду Школски одбор је одржао четири седнице на којима се бавио питањима из своје надлежности предвиђених чланом 119. Закона о основама система образовања и васпитања Прва седница је одржана 15.09.2023.године :

Школском одбору је представљен извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

- Представљена је допуна Развојног плана школе од 2021. године која је рађена на основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у Основној школи у школској 2023/2024.
- Донет је План мера за остваривање и унапређење родне равноправности у нашој школи.
- Директор је обавестио чланове Школског одбора да је школа добила сагласност Владе Републике Србије и Министарства просвете за расписивање конкурса за упражњена радна места.

Следећа седница је одржана телефонским путем

На њој је утврђен предлог финансијског плана школе за 2024. годину.

- Телефонска седница је одржана и 11.10.2023.

На њој је донета одлука о измени Финансијског плана школе за 2023. годину.

Следећа седница Школског одбора је одржана 14.12.2023.

- На овој седници су потврђене одлуке које су донете на телефонским седницама
- Разматрао се и усвојио резултат акционог плана самовредновања за школску 2023/2024.годину.
- Разматрала се и усвојила допуна Развојног плана школе за 2023/2024. годину.
- Разматрао се предлог и донет је План мера за остваривање и унапређење родне равноправности у ОШ „ Добросав Радосављевић Народ“

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

Стручно веће 1.разреда школске 2023/24.г. је током првог полугодишта одржало 4 састанка у септембару,октобру,новембру и децембру.За председника актива је изабрана Светлана Стојановић.Договориле смо се да се планови пишу на месечном нивоу.Пред крај месеца ,план за наредни се шаље координатору учитељици Светлани С.,која их шаље обједињене свим колегиницама и поставља на Gogle disk.Усвојен је и План рада актива.Половином октобра учитељица Мира Мајкић је отишла у пензију и на њено место је дошла колегиница Сања Стефановић.

Прве две недеље школске године смо Наставне планове и програме прилагодили Смерницама о организовању наставног процеса које је поставило Министарство просвете. Што се тиче нашег првог разреда Смернице су врло сличне самом Плану рада који у првом разреду акценат ставља на подстицању прилагођавања ученика заједници, обавезама, правилном односу према институцији школе и сл., као и развој емпатије и других позитивних емоционалних карактеристика ученика за нормално функционисање наставног процеса. Кроз Теме, предвиђене за сваки радни дан, радило се на остваривању постављених циљева. Чланови Актива заједнички су испланирале активности у том периоду. Од 2. до 8. Октобра активности су усклађене са Планом за Дечију недељу која је ове године под мотом „ Велико срце деце Србије“. Активности у току првог полугодишта су бројне: Учесће у Маскембалу у организацији градске библиотеке, Уличне трке у току новембарских дана, Учесће у пројекту „Инклузивна спортска лига ШОСО“ Радивој Поповић. Ученици су учествовали на ликовним конкурсима Форма идеале и „Националне недеље дојења и здрава храна“ Ученици из Раденковића су учествовали у ликовним радионицама „Фантастика Салвадора Далија“ и Приче једног змаја“ Ученици су учествовали и у хуманитарној акцији „Слаткиш на дар“, прикупљању новчаног прилога за оболеле од дистрофије, као и чланарину Црвеног крста. У току новембра одржана су предавања у оквиру реализације пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ и то предавање „Опасност којима можемо бити изложени, како реаговати и коме се обратити за помоћ“, предавач припадник ватрогасне јединице „Безбедност деце у саобраћају“, предавач припадник полицијске управе. У месецу децембру заједничка активност 15.12. је била реализација Тематског дана „Породица кроз историју“. Ученици из Равња су учествовали у Игроказу „Бадње вече“ у организацији вероучитеља М. Фирауновића.

О свим активностима постоје и фотографије са краћим описом на Инстаграм налогу наше школе и фејсбук профилу. Чланови актива

су своје Стручно усавршавање изводиле кроз праћење вебинара: Клетове образовне Академије, Платформе Чувам те, Дата статус, Стем зборница, као и онлајн XXXVII Сабора учитеља. Прво полугодиште је завршено са у потпуности оствареним планираним активностима, како наставним, тако и ваннаставним, План и програм су у потпуности реализовани. Од укупно 71 ученика 1. разреда само један ученик је неоцењен, остали су показали задовољавајући напредак.

Учитељица Светлана Стојановић

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

Актив учитеља другог разреда има осам чланова.

Чланови актива су:

Весна Станковић – координатор, Звездана Новоселац, Гордана Паламар, Мирјана Пандуревић, Драгана Вукашиновић, Љубица Тојић, Биљана Станић

У првом полугодишту школске 2023/2024. године актив се састао два пута, како би анализирали одржавање редовне наставе, ваннаставних активности, допунске наставе, стручна усавршавања учитеља како би анализирали одржавање редовне наставе, ваннаставних активности, допунске наставе, стручна усавршавања учитеља.

АВГУСТ

Актив другог разреда за председника одабрао Весну Станковић.

Дате смернице за организацију и реализацију образовно- васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години од стране Министарства просвете.

Договор око глобалног и оперативног плана. Оперативни план се предаје пред крај месеца.

Израда распореда часова. СЕПТЕМБАР

Ученици приредили програм за ђаке прваке.

Дежурство учитеља учитеља урађено за прво полугодите.

Тематска недеља од 04. до 08. септембра 2023. године.

ПОНЕДЕЉАК – Тематски дан „Ми смо деца једног света“

УТОРАК –Тематски дан „Моја школа је мој други дом- правила понашања

СРЕДА – „У туђим ципелама, Богатство различитости“

ЧЕТВРТАК – „Упознајмо свет кроз игру, културу, књижевност, историју, гастрономију“

ПЕТАК –„Кад се многе руке сложе/ удруже“

Недеља од 11. до 15. септембра 2023.године се спроводи иницијално процењивање из следећих предмета: српског језика, математике, света око нас.

Библиотека Глигорије Возаревић, организовала XVII маскенбал „У бајци станујем“, чији учесници су били ученици из Засавице I.

ОКТОБАР

Активности за Дечју недељу су:

ПОНЕДЕЉАК „Порука другу“

УТОРАК „Пријем првака у Дечји савез“

СРЕДА „Маскенбал“

ЧЕТВРТАК „Велико срце деце“ (ликовна радионица)

ПЕТАК „Излет у ближу околину

Урађена анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода.Идентификовање ученика за ИОП.

Након иницијалног тестирања одређују се ученици за допунску наставу (српски језик, математика).

НОВЕМБАР

Организовани новембарски дани у граду.

Град Сремска Митровица организовао „Уличне трке“.

Новембарски дани атлетике ПСЦ „Пинки“.

ДЕЦЕМБАР

Организован тематски дан „Породица кроз историју“,

Издвојено одељење у Ноћају припремило „Новогодишњи вашар“.

Анализиран успех ученика по одељењима за прво полугодиште школске 2023/2024.год.

Припрема програма за обележавање школске славе Светог Саве.

Актив учитеља имао је разне семинаре, који су похађали „он лајн“.

Плтформа „Чувам те“

XXXVII Сабор учитеља Србије- УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА (конгрес, сабор)

Смерница за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у школској 2023/2024.години

Клетова Образовна Академија

Руководилац Стручног већа
Весна Станковић

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

Актив учитеља трећег разреда има осам чланова.

Чланови актива су:

Сања Достанић – координатор, Милка Жарко, Јасмина Лукић, Ксенија Бугарин Радомировић, Данка Беломарковић, Данијела Васић, Вукица Антић и Милица Петровић

У првом полугодишћу школске 2023/2024.године актив се састао два пута (август, децембар), како би анализирали одржавање редовне наставе, ваннаставних активности, допунске наставе, стручна усавршавања учитеља.Размотрен успех и напредовање ученика по одељењима, као и владање ученика. АВГУСТ

За председника актива већа трећег разреда изабрана Сања Достанић. Усвојен план Стручног већа. Предложене смернице за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024.години .

Урађени глобални планови, оперативни планови предају се двадесет осмог у месецу, израда распореда часова. СЕПТЕМБАР

Урађено дежурство учитеља.

Смернице васпитно – образовног рада урађене за целу недељу.

Први наставни дан школске 2023/2024.године је реализован кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада у првим недељама.Настава у недељи од 04. до 08. септембра 2023. године се организује кроз тематске дане.

ПОНЕДЕЉАК – Тематски дан „Ми смо деца једног света“

УТОРАК –Тематски дан „Моја школа је мој други дом- правила понашања

СРЕДА – „У туђим ципелама, Богатство различитости“

ЧЕТВРТАК – „Упознајмо свет кроз игру, културу, књижевност, историју, гастрономију“ ПЕТАК – „Кад се многе руке сложе/ удруже“

Недеља од 11. до 15. септембра 2023.године се спроводи иницијално процењивање из следећих предмета:

Српског језика, математике, света око нас.На основу резултата иницијалног процењивања планирана је реализација образовно – васпитног рада у складу са постигнућима ученика.

Што се тиче угледних и огледних часова за прво полугодиште нису планирани. Дан отворених врата , планиран је за јануар месец.

Мото Дечје недеље је“Велико срце деце Србије“

Активности за Дечју недељу

су: ПОНЕДЕЉАК „Порука

другу“

УТОРАК „Пријем првака у Дечји савез“

СРЕДА „Маскенбал“

ЧЕТВРТАК „Велико срце деце“ (ликовна

радионица) ПЕТАК „Излет у ближу околину

Библиотека Глигорије Возаревић, организовала XVII маскенбал „У бајци станујем“, чији учесници су били ученици из Засавице I.

ОКТОБАР

Такође ученици из Засавице I, учествовали на ликовном конкурс у „Национална недеља дојења“, „Здрава храна“; затим учешће у пројекту „Инклузивна спортска лига ШОСО Радивој Поповић.

Анализиран је успех и напредовање ученика на првом класификационом периоду за свако одељење посебно. За ученике којима је потребна помоћ у напредовању и за ученике из осетљивиг група организована је допунска настава(српски језик и математика).

НОВЕМБАР

Град Сремска Митровица организовао „Уличне трке“. Новембарски дани атлетике ПСЦ

„Пинки“.Ученици из Засавице учествовали на ликовном конкурс у“Игра и другарство на крилима маште и узајамног поштовања“, расписан од стране Министарства просвете.

ДЕЦЕМБАР

Одржано школско такмичење из математике, учествовало 22 ученика .За општинско такмичење пласирало се 11 ученика.

На нивоу школе организован тематски дан „Породица кроз историју“. У издвојеном одељењу у Ноћају организован „Новогодишњи вашар“.

Анализиран успех и напредовање ученика по одељењима у току првог полугодишта школске 2023/2024. године.

Анализирана је редовна настава, ваннаставне активности, допунска настава.

Припремање програма за Светог Саву.

Актив учитеља имао је на платформама разне семинаре, које су похађали „он лајн“.

- Плтформа „Чувам те“
- XXXVII Сабор учитеља Србије- УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА (конгрес, сабор)
- Смерница за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у школској 2023/2024.години
- Клетова Образовна Академија
- Струлни скупови Образовни центар СТЕМ

Руководилац Сручног већа
Сања Достанић

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Актив учитеља четвртних разреда има осам чланова.

Чланови активасу:

Милена Лукић координатор Стручног већа четвртог разреда,
Даница Сарка, Драгица Шпановић, Мирјана Пандуревић, Весна Станковић, Драгица Будечевић,
Биљана Станић, Снежана Караклић.

У првом полугодишћу школске 2023/2024. године актив се састао два пута (август, децембар), како би анализирали одржавање редовне наставе, ваннаставних активности, допунске наставе, додатне наставе, стручна усавршавања учитеља. Размотрен успех и напредовање ученика по одељењима, као и владање ученика.

АВГУСТ - 2023. године

Први састанак Стручног актива одржан је у августу. Изабран руководилац актива.

Усвојен план Стручног већа. Договорен датум предаје планова за сваки месец, утврђен распоред часова по одељењима, израда планова ИОП –а (за одељења IV₁ и IV₂).

Договор око реализације тематске недеље на предложене теме Министарства просвете (04. – 08. септембра 2023. године).

СЕПТЕМБАР – 2023. године

✓ Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години .

Смернице су:

✓ Први наставни дан школске 2023/2024. године је организован кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада у првим недељама нове школске године;

✓ Настава у недељи од 04. до 08. септембра 2023. године се организује кроз тематску наставу.

ПОНЕДЕЉАК- Тематски дан „Ми смо деца једног света“

УТОРАК- „Моја школа је мој други дом- правила понашања“

СРЕДА- „У туђим ципелама, Богатство различитости“

ЧЕТВРТАК – Упознајмо свет кроз игру, културу, књижевност, историју, гастрономију“

ПЕТАК- „Кад се многе руке сложе/ удруже“

✓ У недељи од 11. до 15. септембра 2023. године се спроводи иницијално процењивање из следећих предмета: српског језика, математике, природе и друштва. На основу резултата иницијалног процењивања планирана је реализација образовно-васпитног рада у складу са постигнућима ученика.

✓ Договорено је да се огледни и угледни часови одрже у другом полугодишту.

✓ Организован крос РТС-а са ученицима;

✓ 31. САБОР Војводе Стојана Чупића у Салашу Ноћајском

ОКТОБАР -2023. године

✓ Мото Дечје недеље је: “Велико срце деце Србије“

✓ Програм Дечје недеље је реализован различитим садржајима и активностима по данима.

ПОНЕДЕЉАК – „Порука другу“

УТОРАК – „Пријем првака у Дечји савез“

СРЕДА- „Маскенбал“

ЧЕТВРТАК-„Велико срце деце“ (ликовна радионица)
ПЕТАК-Излет у ближу околину

Анализиран је успех и напредовање ученика на првом класификационом периоду за свако одељење посебно. Ученици који слабије напредују организована је допунска настава и то из српског језика и математике.

Држи се додатна настава из математике.

НОВЕМБАР -2023.година

✓ Реализована је манифестација „Новембарски дан атлетике“, у Сремској Митровици.

ДЕЦЕМБАР -2023.година

✓ Одржано школско такмичење из математике у школској библиотеци.

✓ Реализована радионица“Дабар ишчекује зимски распуст“

✓ Реализован тематски дан“Породица кроз историју“.

✓ У издвојеном одељењу у Ноћају организован „Новогодишњи вашар“.

✓ Анализиран успех и напредовање ученика по одељењима у току првог плугодишта школске 2023/2024.године.Анализирана је редовна настава, ваннаставне активности, допунска настава и додатна настава.

✓ Припрема школске славе Светог Саве.

Актив учитеља имао је разне активности на разним платформама које учитељи похађају „он лајн“.

- Платформа „Чувам те“;
- XXXVII Сабор учитеља Србије – УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА(конгрес, сабор);
- Смерница за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у школској 2023/2024.години.
- Клетова Образовна Академија;
- Стручни скупови Образовни центар СТЕМ

Руководилац Стручног већа

Милена Лукић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

Стручно веће наставника математике састало се три пута у току првог полугодишта ове школске године, на почетку школске године, на крају првог тромесечја и пред крај првог полугодишта.

Прва седница је одржана 31. августа 2022. године и изабран је нови руководилац Стручног већа – наставница Милена Николић. испланирани су и усвојени распореди писмених и контролних задатака, планови за редовну, додатну и допунску наставу током ове школске године као и планови рада за ученике који уче по ИОП-у. Почетком месеца септембра, урађени су иницијални тестови. Планиран је рад са талентованом децом у оквиру додатне наставе и припреме за такмичење.

Друга седница је одржана је 04. новембра 2022. године. Анализа реализоване наставе и успех ученика на крају првог квартала. Договорено је да се школско такмичење одржи 09.12.2022. године., као што је и објављено на сајту Друштва математичара Србије. Такође је и анализиран напредак ученика који већ похађају наставу по ИОП-у и реализација допунске наставе.

Трећа седница је одржана 21. децембра 2022. године на којој је извршена анализа успеха ученика у првом полугодишту, реализација наставних планова, реализација допунске наставе. Настава се реализовала по предвиђеном плану и програму. Допунска настава се организовала за ученике који – из објективних разлога – у редовној настави нису постизали задовољавајуће резултате. Допунски рад се организовао током целог првог полугодишта, односно одмах чим су се уочиле тешкоће појединих ученика у усвајању појединих наставних садржаја. На крају првог полугодишта евидентирани су ученици који су неоцењени или који имају недовољне оцене из математике. За те ученике ће бити организована допунска настава преко распуста према предвиђеном плану. На школском такмичењу одржано 09. децембра 2022. године учествовало је 51 ученик, од тога 26 ученика трећег разреда, 8 ученика четвртог разреда, 13 ученика петог разреда, 7 ученика шестог разреда, 5 ученика седмог разреда и 2 ученика осмог разреда. На општинско такмичење пласирало се 5 ученика трећег разреда, 6 ученика четвртог разреда, 6 ученика петог разреда, 2 ученика шестог разреда и 1 ученик седмог разреда.

Чланови стручног већа су Бранислав Дамјановић, Снежана Христов, Јован Адамовић и Милена Николић.

Председник Стручног већа
Милена Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Стручно веће страних језика састало се три пута у току првог полугодишта ове школске године: на почетку школске године, на крају првог тромесечја и почетком децембра. Веће је такође константно активно на својој Вибер групи, где се решавају свакодневна текућа питања и недоумице.

На првом састанку, одржаном крајем августа, изабран је нови руководилац Већа – наставница енглеског језика у ПО у Равњу, Снежана Лапчевић. Такође, направљен је план реализације наставе у току првог месеца нове школске године, у складу са препорукама Министарства, као и план стручног усавршавања, и оквирни план угледних часова за ову школску годину. Усаглашен је распоред писмених и контролних задатака, као и план додатне и допунске наставе.

Други састанак Стручног већа страних језика одржан је на крају првог тромесечја. На том састанку разговарало се о успеху и постигнућима ученика, са нарочитим освртом на резултате иницијалног тестирања и напредак ученика који похађају наставу по ИОП-у. Идентификовани су ученици који имају недовољан успех на тромесечјум за које је неопходно организовати допунску наставу.

Крајем октобра наставнице енглеског језика Љиљана Габошац и Јелена Глигорић одржале су угледни час на тему Escape room – Halloween.

Трећи састанак Већа одржан је почетком децембра. На њему су анализирани активности чланова Већа после првог тромесечја. Такође, разговарало се о организацији школског такмичења из страних језика, које би требало да се реализује почетком другог полугодишта. Ове школске године, према измењеним пропозицијама, осим ученика осмог, могу да се такмиче и ученици седмог разреда. Припреме ученика који су заинтересовани за такмичење почињу од почетка другог полугодишта.

Током децембра, наставница Љиљана Габошац је са Ученичким парламентом организовала акцију прикупљања пакетића за ученике наше школе који су слабијег материјалног стања. Ученици су се масовно одазвали позиву да учествују у акцији, и тако обрадовали своје другаре.

Председник Већа:
Сњежана Лапчевић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК

У току првог полугодишта одржано је два састанка Стручног већа за српски језик.

На првом састанку одржаном 29. 08. 2023.год. изабран је председник Стручног већа и усвојени су планови рада за ову школску годину и постигнут договор о времену иницијалног тестирања као и прелиминарни договор око активности за Дечју недељу(02.-06.10.2023.).

Други састанак је одржан 17. 11. 2023.год. изнети су закључци поводом реализације наставе у првом тромесечју и остварених резултата у учењу ученика током истог,а такође је било речи о реализацији активности поводом обележавања традиционалне манифестације града под називом"Новембарски дани",који се обележавају сваке године у новембру .

Било је речи и о реализацији такмичења из српског језика која су предвиђена за друго полугодиште, али о томе ће бити више речи када буде изашао календар општинских такмичења.

предс. Стручног већа за српски језик школске2023/2024.год.
Јасна Папишта

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ И ИНФОРМАТИКУ

За време првог полугодишта школске 2023/2024 године,састанци актива наставника информатике и техничког образовања, одржавани су по плану са планираним месечним активностима. Први састанак је одржан 23.09.2023 године, и на њему је предложено како и на који начин би требало да се одвија настава у току првог полугодишта. Чланови актива који раде у подручним школама обавештавани су о свим активностима путем телефона и друштвених мрежа. На другом састанку актива , који је одржан 26.12.2023 године, константовано је да су сви часови одржани према предвиђеном плану и програму и анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта. Након анализе успеха утврђене су мере помоћу којих треба довести до побољшања успеха ученика.

Председник актива
Слободан Достанић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Одржана су 3 састанака: у септембру, октобру и новембру.

Усвојен је план рада актива, извршен избор руководства, и договорен начин рада.

Разговарало се о ученицима којима је потребна додатна подршка, размењена су знања и искуства између наставника историје и географије. Идентификовани су ученици који ће ићи на додатну наставу из ових предмета и предložени ученици за ИОП-3.

Утврђен је распоред писмених провера дужих од 15 минута.

У оквиру дечеје недеље реализовано је више радионица у којима су учествовали чланови овог већа.

Наставник Миљан Гарчевић је водио ученике на полагање венаца на Спомен гробљу.

Ученици 7.и 8.разреда су погледали документарни филм и присуствовали предавању предавача из Музеја геноцида.

На последњем састанку већа, у новембру, разговарало се о успеху ученика из историје и географије и распореду допунске наставе.

Руководилац већа: Јелена Тривковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА БИОЛОГИЈА, ХЕМИЈА И ФИЗИКА

Стручно веће наставника биологије, хемије и физике састало се три пута у току првог полугодишта ове школске године, на почетку школске године, на крају првог квартала и пред крај првог полугодишта.

Прва седница је одржана 25. августа 2023. године.

Извршен је избор руководства Стручног већа, а за руководиоца Стручног већа је изабрана наставница биологије, Весела Јовановић. Испланирани су и усвојени планови рада за редовну, допунску и додатну наставу током ове школске године, распореди контролних задатака као и планови рада за ученике по ИОП-у, изршена је анализа новина у наставном плану и програму рада, испланирано је усавршавање наставника и сарадња са другим већима.

Прва радна школска недеља је била тематска недеља са по два часа остварена у свим разредима према задатим темама. У другој недељи урађени су и анализирани иницијални тестови (30 % ниво остварености од свих ученика који су радили тест из хемије, 35 % ниво остварености од свих ученика који су радили тест из биологије).

Остварена је била и посета часу биологије у VI-5 са два

ИОП-2 од стране педагога.

3.10.2023. је одржана радионица “Лого наше школе” у Дечјој недељи са ученицима петих разреда у сарадњи са већем друштвених наука и уметности.

Радионица под називом “Слике природе у песмама” је одржана 6.10.2023. са шестим и седмим разредом уз подршку петака у сарадњи са наставницом српског језика Јасном Папиштом и на тај начин је затворена Дечја недеља.

Друга седница је одржана 27.10. 2023. године.

Урађена је анализа редовне, додатне и допунске наставе, успех ученика на крају првог квартала и анализиран је напредак ученика који наставу похађају по ИОП-у.

Наставница биологије и хемије,Оливера Филиповић је посетила Сајам екологије и усавршавање Зеленборца 2.11.2023.

Радионица “Дабар ишчекује зимски распуст” је реализована са нижим разредима у Салашу Ноћајском. 6.11.2023.

20.11.2023. је одржана радионица “Међународни дан мушкараца” са петим и осмим разредом у корелацији са предметом српски језик и учешћем педагога.

17.12.2023.је одржана радионица “Породица кроз историју” у сарадњи са учитељима и педагогом.

Сакупљено је укупно 89 kg пластичних чепова,22 kg алуминијума и батерије преко 5 kg за хуманитарну акцију Чеп за хендикеп.

Трећа седница је одржана 21.12.2023. године на којој је извршена анализа успеха ученика у првом полугодишту,реализација наставних планова,додатне и допунске наставе.Настава се реализовала по предвиђеном плану и програму.Допунска настава се била организовала за ученике који су имали недовољне оцене или су били неоцењени.Припремна настава за ученике осмог разреда почеће у току другог полугодишта као и припремна настава за такмичења.

Чланови стручног већа су Оливера филиповић,Жељка Лекић,Дејан Младеновић и Весела Јовановић.

Председник Стручног већа

Весела Јовановић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Извештај струћног већа наставника Физичког васпитања за прво полугодиште школске 2023/24 Настава физићког васпитања реализована у потпуности. Будући да у централној школи нема услова за рад тј нема сале за физичко док нам је време дозвољавало наставу смо одвијали на игралиштима поред кеја .У том периоду смо реализовали атлетске дисциплине као и спортске игре за које смо имали терен. За време неповољних услова настава је реализована у учионици где је акценат био на вежбама обликовања,вежбама снаге,корективним вежбама као и правилима спортских игара као и шах. У водјству професора са адекватним лекарским прегледима дјаци су ишли на следећа такмичења и постигли следећи успех. Ноћај професор Петар Ђарић изврштај о такмичењима -треће место пионири одбојка градско такмичења -разредна такмичења у фудбалу одбојци и рукомету у склопу дечије недеље -одржан крос у септембру На такмичење у одбојци изашле су и дечасти и девојчице као и у стоном тенису али нису имали значајан успех. Равње Професор Вук Дјордјић крос -учествовало 22 ученика 5-8 разред. У склопу дечије недеље одржано такмичење у стоном тенису и одбојци. Мачванска Митровица Професор Ордагић Небојша Алатић Небојша Треће место екипно дечасти стони тенис Друго место екипно девојчице стони тенис Друго место баскет Зна 3 дечасти Друго место пливање Симић Иван Крос одржан на стадиону ФК Подриње учествовало велика већина ученика Разредна такмичења у склопу дечије недеље из фудбала и одбојке и стоног тениса. Спортски поздрав.

Веће физичког васпитања

**ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА
ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ**

План рада наставнице ликовне културе Наташе Марељ:

Р.Б.	Активност	Време реализације	Носиоци активности	Очекивани исход	Докази
1.	ОГЛЕДНИ ЧАС -150 година од смрти сликарке Надежде Петровић	Активност је реализована у децембру	Наставница ликовне културе Ученици петог три	Ученици ће знати ко је Надежда Петровић и које лепе слике нам је оставила у амаанет.	Фотографије Дечији цртежи
2.	ОГЛЕДНИ ЧАС -Народна традиција. Ткање на разбоју са гошћом бака Невеном	није реализовано	Наставница ликовне културе Гошћа Ученици	Ученици ће бити у стању да сачувају од заборавља нашу народну традицију. Неко ће бити у стању и да тка на разбоју	Фотографије Изложба у школском холу
3.	ДЕЧИЈА НЕДЕЉА -Обележавање дечије недеље кроз радионице и друге активности у складу са предложеном темом од стране министарства.	октобар Активности су успешно реализоване	Наставница ликовне културе Ученици	Ученик ће бити у стању да у сарадњи са другима уживају у недељи посвећеној детету.	Плакати Фотографије Презентације Дечији цртежи
4.	ДЕЧИЈА НЕДЕЉА -Упознавање наставника предметне наставе са ученицима четвртог разреда	октобар Није реализовано	Ученици четвртих разреда централне школе и подручних одељења. Наставници предметне наставе и учитељице Стручна служба и директор	Будући петаци ће упознати будуће наставнике и простор школе. Лакше ће прихватити пети разред.	Плакати Фотографије Презентације

5.	Уређење екстеријера, ентеријера и зидна декорација	током школске године Реализовано	Наставница ликовне културе Ученици	Ученици ће бити у стању да естетски анализирају, раде у групама и да развијају своју креативност.	Уређење ентеријера и зидна декорација
6.	Ликовни конкурси	током школске године Делимично реализовано	Ученици	Ученици ће бити у стању да одговорно, креативно и на време заврше своје радове.	Фотографије радова Похвале и награде
7.	Обележавање битних датума за школу и ђаке -Нова година -Свети Сава -Дан жена -Дан школе -Мала матура	током школске године Делимично реализовано	Наставница ликовне културе Ученици	Ученици ће бити у стању да обележе празнике кроз ликовни израз и да својим радом обрадују ближње.	Плакати Фотографије Презентације Дечији цртежи
8.	Посете Музејима и Галерији...	током школске године Три посете су реализоване	Наставница ликовне културе Ученици	Ученици ће бити у стању да пореде различите начине комуникације и креативног изражавања од праисторије до данас.	Фотографије
9.	ОГЛЕДНИ ЧАС И РАДИОНИЦА -Ускрс	Април	Наставник веронауке и наставница слободне наставне активности- цртање, сликање и вајање	Ученици ће бити у стању да поштују и обележавају празнике на креативан начин. Да разумеју њихово значење кроз веру и занимљивости.	Фотографије Изложба дечијих радова Аудио-видео запис
10.	УГЛЕДНИ ЧАС	Друго полугодиште	Наставница ликовне културе и слободне наставне активности	Ученик ће бити у стању да слуша, анализира, коментарише и да се креативно изрази на задату тему.	Плакати Фотографије Презентације Дечији цртежи

План рада наставнице музичке културе *Јагоде Давидовић*:

Р.Б.	Активност	Време реализације	Носиоци активности	Очекивани исход	Докази
1.	ДЕЧИЈА НЕДЕЉА -Обележавање дечије недеље кроз радионице ,квизове ,слушање музике и друге активности у складу са предложеном темом од стране министарства.	октобар Реализовано	Наставница музичке културе Ученици	Ученик ће бити у стању да у сарадњи са другима уживају у недељи посвећеној детету и дају свој допринос како би се тема што боље реализовала.	Фотографије Аудио-видео запис
2.	Обележавање битних датума за школу и ђаке -Свети Сава	јануар	Наставница музичке културе Ученици (који свирају и певају)	Ученици ће кроз рад и труд научити нове песме да свирају и певају	Фотографије
3.	Обележавање битних датума за школу и ђаке -Дан жена	март	Наставница музичке културе Ученици	Ученици ће научити нове песме посвећене Дану жена	Фотографије Презентације
4.	Обележавање битних датума за школу и ђаке -Дан школе	јун	Наставница музичке културе Ученици (који свирају и певају)	Ученици ће кроз рад и труд научити нове песме да свирају и певају	Плакати Фотографије
5.	Угледни и огледни часови одржаће су у току школске године у договору са другим наставницима	током школске године	Наставница музичке културе Ученици	У зависности која се тема буде обрађивала	

Стручно веће за ликовну и музичку културу се састајало по потреби у овом полугодишту. Од планираних активности већина је реализована. Ове године је акценат на другарству и толеранцији па је због тога организована радионица где су ђаци писали писма будућем другу у ОШ "Ната Јеличић". Ђаци из те шабачке школе су одговорили на писма и тако је ове године почело једно дивно пријатељство између две школе.

Активности које нису реализоване ће, надамо се, бити у другом полугодишту. План и извештај из подручних одељења нисмо добили тако да је ово увид и извештај о раду већа из централне школе.

24.12.2023. године.
Наташа Маре

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив конституисан је на седници Наставничког већа и донет је план рада за текућу школску годину. Тим за развој ШП је радио по плану. У овом полугодишту састанци су одржавани по плану. Током првог полугодишта настава се одвијала по недељним сменама. За ученике од I - VIII разреда школа је организовала свакодневно наставу кроз непосредан образовно-васпитни рад. Школска година је почела обележавањем поласка ученика у први разред пригодним програмом. Пре почетка првог часа 1. 9. 2023. године у свакој учионици ученици су слушали химну. Први наставни дан школске 2023/ 24. године био је организован кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада у првим недељама нове школске године. Настава у недељи од 4 - 8. 9. 2023. године организована је кроз тематску наставу. У недељи од 11 - 15. 9. 2023. године је спроведено иницијално процењивање и на основу резултата иницијалног процењивања планирана реализација образовно-васпитног рада у складу са постигнућима ученика. Годишњим планом рада школе предвиђено је самовредновање рада у областима квалитета Подршка ученицима и Етос. Ревидиран је Развојни план школе и израђен план активности. Дефинисан је мото школе „Ала је леп овај свет“ који је доступан свима и промовисан идентитет школе. Дечија недеља „Велико срце деце Србије“ је обележена од 2 - 8. 10. 2023. године разним активностима. Ученици, родитељи, учитељи и наставници су се потрудили да се испуне постављени захтеви. Током првог полугодишта одржавани су угледни часови. Током полугодишта тим за развој ШП је пратио реализацију програма и рада Тима за међупредметне компетенције, Тима за заштиту и Актива за развојно планирање и упознао се са извештајем Тима за заштиту о процени безбедности ученика. У оквиру реализације пројекта „Безбедност деце“ за ученике I и II разреда је реализовано предавање на тему „Безбедност деце у саобраћају“, а за ученике V и VIII разреда „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“. Ученици и родитељи су обавештени да је од 1. 9. 2023. године ступио на снагу Правилник о употреби мобилних телефона. Одржавани су часови допунске, додатне наставе и секција. У току полугодишта посете часовима су обавили: директор, педагог и психолог школе. Своја запажања су изнели у присуству учитеља и наставника. Похваљени су добри часови колега, као и спремност наставника за добру реализацију часа за ученике по ИОП-у. Посебно су праћени ученици I разреда и ученици по ИОП-у. Ученици I разреда су напредовали, а ученици V разреда су се убрзо прилагодили предметној настави. Праћени су ученици који спорије напредују, њихова дисциплина и ученици по ИОП-у. Остварена је сарадња са ШОСО „Радивој Поповић“ и Заводом за јавно здравље. Учитељи и наставници су били ти који су својим свакодневним и вишечасовним залагањем пратили, вредновали и подстицали ученике на рад.

Седница одељењског већа за крај првог полугодишта одржана је са предметним наставницима и одељењским старешинама које су изнеле да су планови реализовани са малим одступањима, успехом ученика, владањем и другим обавештењима.

РУКОВОДИОЦИ АКТИВА:

Снежана Караклић

Дејан Младеновић

ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ЕСТЕТСКО И ХИГИЈЕНСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

План рада за централну школу:

Р.Б.	Активност	Време реализације	Носиоци активности	Очекивани исход	Докази
1.	Одржавати хигијену школе РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Спремачице Наставници Ученици	Чиста и здрава средина за рад и боравак	Фотографије Утисци свих запослених, родитеља и ђака
2.	Одржавати и неговати цвеће РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Спремачице Наставнице биологије Ученици	Развијање одговорности код ученика	Фотографије
3.	Ликовно оплемени зидове хола, прозоре и учионице централне школе РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Ученици Наставница ликовне културе	Разумевање и неговање визуелног израза	Фотографије
4.	Поправљати школски намештај ДЕЛИМИЧНО РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Домар	Естетика и функционалност	Фотографије
5.	Адекватно презентовати плакате по холу школе ДЕЛИМИЧНО РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Ученици Наставници Учитељи	Естетика простора	Фотографије
6.	Таблица множења у холу школе РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Домар Наставница ликовне културе	Лепо, едукативно и функционално	Фотографије
7.	Набавити канте за смеће за сортирање НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО	током школске године	Директор	Хигијена простора Свест о рециклажи	Фотографије

Хигијена школе је добра али би могла бити и боља. Спремачице су заузеле спремањем учионица и тоалета али им промакну стакла у ходницима, прашина по ћошковима, витринама и полицама. Пажњу треба усмерити и ка чишћењу мањих површина. Ђачке столице су лошијег квалитета па им је константно потребна мала поправка-завртање-али се то слабо реализује.

Таблица множења је направљена али од много слабијег материјала него што је планирано. Цвеће се залива и негује. Ове шк. год. је највећи акценат дат на изградњи физкултурне сале у Мачванској Митровици и на реконструкцију физкултурне сале у Ноћају. Других сазнања од подручних одељења немам.

Наташа Марелъ

ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године, чланови Тима за школски спорт и спортске активности су одржали два састанка.

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године

Реализоване су следеће активности:

Изведен је Јесењи крос 22.09.2023. на игралишту Подриње у Мачванској Митровици, за ученике који похађају наставу у Мачванској Митровици. Ученици подручних одељења одржали су крос на школским игралиштима школа(Салаш Ноћајски, Ноћај, Раденковић,, Засавица1, Засавица2 и Равње). На нивоу сваког разреда изабрана су прва три места за дечаке и девојчице. Ученици су добили дипломе за освојена прва три места.

У оквиру“ Новембарских дана“, поводом ослобођења града Сремска Митровица, град је 3. 11. 2023. године организовао традиционалну „Уличну трку“ у центру Сремске Митровице, где су учешће узели ученици наше школе.

Ученици трећег и четвртог разреда су узели учешће на манифестацији „ Новембарски дан атлетике“ 14.11. 2023. године. у оквиру „Новембарских дана“ Манифестацију је организовао Спортски савез Града Сремска Митровицау ПСЦ „ Пинки“.Ученици су се такмичили у три атлетске дисциплине: 30 метара, 200 метара, скок удаљ, и из места. Након такмичења су проглашена три првопласирана места,како дечака тако и девојчица. Циљ изведених активности је да кроз међупредметне компетенције ученици развију свој однос према здрављу и усвајају здраве стилове живота. Сви ученици су похваљени за учествовање и остварене резултате.

координатор комисије:

Вукица Антић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

У току полугодишта шк. 2023/24. године педагог школе је радила следеће послове:

-у оквиру подручја **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА** током месеца августа са психологом школе и координаторима тимова,актива и већа радила на изради Извештаја о раду школе за шк.2022/23.г.,потом,почетком септембра, Годишњи план рада школе за 2023/24.г.,План стручног усавшавања на ниво школе за 2023/24.г.Програм заштите у установи ученика од насиља,злостављања и занемаривања.Са тимом за самовредновање радила на вредновању Области квалитета 4:“Подршка ученицима“ и 5:”Етос“, (израда инструмената за праћене области,анкетирање, обрада и анализа добијених података,као,и израда акционог плана за вредноване области(септембар, октобар, новембар и децембар).Са Активом за развојно планирање учествовала у изради Допуне РПШ за 2023/24.г.,а према смерницама министарства просвете РС(новембар и децембар).

Урађена документа сам презентовала на седницама: Школског одбора, Педагошког колегијума, Наставничког већа.

Учествовала у изради: делова ценуса,података о ученицима,статистичког извештаја о раду школе, упитника за припрему инспекцијског прегледа-Припремљеност школе за почетак шк.године.Покрајин.секр.за образо.и култ.почетак школске године,изборни предмети,праћење инклузивног образовања и других извештаја који су тражени од школе,а где се захтева пре свега прикупљање и обрада података о ученицима,одељењима,фонду часова,плановима рада.

Педагог је радио и у планирању рада: тима за самовредновање,тима за квалитет и развој установе,Актива за развојно планирање,актива за развој ШП,тима за заштиту ученика од

дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тима за инклузију, тима за проф. оријентацију, тима за стручно усавршавање, Наставничког већа, Педагошки колегијум.

Радила на планирању и организовању сарадње са другим институцијама: Дом здравља, Центар за социјални рад „Сава“, ШОСО“Р. Поповић“, Развојно саветовалиште за младе, Завод за јавно здравље, библиотека, музеј и друге школе на ниво града.

Планирање рада педагога-годишњи план рада, месечни (оперативни) планови ради;

Формирање одељења V разреда, и распоређивање нових ученика по одељењима.

Праћење реализације акционог плана самовредновања, акционог плана побољшања успеха ученика након првог квартала и редовно похађање наставе ученика који су у ризику од напуштања образовања, праћење и вредновање мера индивидуализације и ИОП-а; систематско праћење и вредновање наставног процеса, допунске, доддне наставе, слободних активности и напредовања ученика.

Прегледање годишњих планова рада наставника и оперативних планова рада наставника. Прегледање педагошке документације-дневници рада (ес Дневник), устројила матична књига за први и пети разред, прегледала матичне књиге у циљу уредног и ажурног вођења документације педагошке.

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА :

Педагог редовно обрађује податке о успеху и владању ученика на крају квартала и полугодишта (израда квантитативне и квалитативне анализе) и упознаје чланове Наставвећа. и ПК. Пружала помоћ наставницима у планирању стручног усавршавања унутар школе (угледни часови, обележавање значајних датума-презентације..).

Чланови Наставничког веће су путем мејла и вибер групе били редовно информисани о свим дописима министарства просвете.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА :

Упознала О.С. I и V раз. са одељењима-ученицима са циљем што лакше адаптације на школски живот и школске обавезе; карактеристикама појединих ученика (здравље, породични услови).

Пружана помоћ председницима стручних већа, координаторима актива и тимова школе у циљу реализације стручног усавршавања-плана, вођење тимова и реализација програма и вођење педагошке документације, реализацији тематских дана (два реализована у току првог полугодишта).

Током полугодишта посетила сам 30 наставна часа (14 часова у разредној настави редовне наставе, 16 часова у предметној настави – редовне наставе, 1 час веронауке, присуствовала на пет угледних часова, и одржала један ЧОС-а у IVI-6. Након сваког посећеног часа са учитељом или наставником урадила сам анализу часа како би се недостатци отклонили и нејасноће решиле. Извештај о посећеним часовима сам поднела на седници актива за развој школског програма. Циљ је био развијање, подизање мотивације код ученика како би постизали бољи успех, трајнија знања и већи степен и примену усвојености знања, веће вредновање активности на часу. Оцењивање уз поштовање Правилника о оцењивању ученика, већа заступљеност формативног оцењивања. Праћење рада ученика првог разреда: адаптација и прихватање школских обавеза, почетно шчитавање и читање; праћење ученика који спорије напредују, имају проблеме са радном дисциплином, мотивацијом за учење, сложене породичне ситуације. Праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у и индивидуализованим мерама. Током обиласка наставе прегледала сам и педагошку документацију коју воде наставници. Евиденционе листе о посећеним наставним часовима се посебно воде.

Током полугодишта пружана је помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка-ученици са тешкоћама у развоју и ученици који су у ризику од раног напуштања образовања.

Радила на оснаживању учитеља-наставника за рад са ученицима из осетљивих група,у циљу развијања интеркултуралности,предлагање активности-заједничких и реализација истих,инсистирању на што редовнијем похађању наставе кроз разговоре са ученицима и родитељима,како би успешно испуњавали школске обавезе.Помоћ у реализацији плана и програма спречавања осипања ученика и напуштања школе.У реализацији појединих активности велику подршку сам имала од наставнице Ромског језика.

Свим О.С.дат предлог тема за ЧОС.

-Помоћ О.С.у изради програма појачаног васпитног рада за одређеног ученике и реализацији истог програма са учеником и његовим одељењем (разговори,радионице..).

-Сарадња са наставницима се реализовала преко вибер групе(размена информација-обавештења) и кроз саветодавне разговоре:око израде месечних планова,комуникације са ученицима,вођење педагошке документације,прослеђивање информација које су стизале за њих.

- Рад са наставницима је био углавном консултативне и саветодавне природе.

-Прикупљање података о успеху,праћењу рада са ученицима,анкетирање ученика и обрада података.

РАД СА УЧЕНИЦИМА:

Педагог је радио на праћењу-адаптације ученика I и V разреда,прихватање и уклапање у школски живот и обавезе.

Са психологом школе по завршетку првог квартала реализовала истраживање:“Адаптација ученика V раз. на предметну наставу током првог квартала“.Са резултатима истраживања и мерама из акционог плана упознали чланове Наставничког већа на седници 6.12.2023.г.

Радила саветодавни рад са ученицима који су нови ,који не поштују правила живота и рада у школи, имају ниску мотивацију за учење са циљем откањања проблема у раду и редовном похађању наставе.Посебно радила на реализацији програма појачаног васпитног рада са једним учеником уз помоћ психолога школе и О.С. како би дошло до жељене промене у понашању ученика.

-Учествовала у изради педагошког профила ученика-помоћ О.С.

-Вођење досијеа ученика и прикупљање документације за дате ученике;који имају проблема у понашању,раду,поштовању кућног реда школе,радној дисциплини,поправљање сабих оцена,редовно похађање наставе...Реализовала програм појачан васпитни рад за поједине ученике заједно са О.С. и психологом школе,ученици који неоправдано изостају више од 5.часова и који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права.О разговорима са ученицима редовно сам обавештавала О.С.и родитеље јер без њихове помоћи нема побољшања.Евиденција о разговорима са ученицима се посебно води.За поједине ученике укључен је Центар за социјални рад „Сава“и Саветовалиште за младе ,при школском диспанзеру у Ср. Митровици.

-Сарадња са интерресорном комисијом,Домом здравља-системат.прегледи и предавања лекара ученицима према узрасту. Стоматолошким диспанзером-систематски прегледи..

-Радила на формирању одељења петог разреда у матичној школи.

РАД СА РОДИТЕЉИМА-СТАРАТЕЉИМА:

Током полугодишта обављала сам саветодавне разговоре са родитељима према потреби у циљу решавања проблема ученика(вођени индивидуални и групни разговори са родитељима,веома често заједно са О.С.,психологом школе и директ.шк.).Циљ је био пружање подршке родитељима-старатељима ученика који имају тешкоће у учењу,проблема у

понашању, развоју, изостајању са наставе... Укључивање родитеља у случајевима појачаног васпитног рада. Сарадња са другим институцијама које пружају помоћ породици: Центар за социјални рад „Сава“, Развојно саветовалиште, Школски диспансер..

Заједно са психологом школе и О.С. реализовале родитељски састанак за родитеље ученика VIII на тему: „Промене и полагање завршног испита“ (29.11.2023.г. састанку је присуствовало 80% родитеља осмог разреда.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА:

Током полугодишта присуствовала сам седницама: Одељењског већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума. Учествовала у раду Актива за развојно планирање, Актива за развој ШП, тима за самовредновање, тима за квалитет и развој установе, тима за ПО, тима за инклузивно образовање, тима за стручно усавршавање, тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Током полугодишта саставни део свакодневног рада је била и сарадња са ПСИХОЛОГОМ И ДИРЕКТОРОМ ШКОЛЕ. Сарадња се одвијала путем размене информација свакодневно, заједничким радом у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима, у праћењу реализације наставног процеса, анализи наставе и анализа успеха ученика. Рад на изради школских докумената.

Током полугодишта сарађивала сам са Центром за социјални рад „Сава“ Ср. Митровица у ситуацијама када ученици дуже изостају са наставе и када раде са породицама ученика на решавању одређених проблема.

Сарадња са ШОСО „Р. Поповић“, дефектолози, логопеди, који раде као подршка ученицима у реализацији ИОП-2, ИОП-1, реализација програма, размена искуства. Сарадња са Домом здравља-систематски прегледи и предавања лекара и стоматолога.

Сарадња са Развојним саветовалиштем младих за ученике који су на третману, размена информација.

Сарадња са другим школама у граду основним и средњим, размена информација.

-Стручно усавршавање током полугодишта:

Током полугодишта присутвовала сам угледним часовима из: енглески језика, 31.10.2023., ликовна култура, 24.11.2023. и 21.12.2023., биологија-српски језик (корелација), 20.11.2023. историја, 7.12.2023. домаћинство, 14.12.2023.. Прошла онлајн обуке: са платформе „Пасош за учење-ШКОЛЕ“: „Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне подршке“, ЗУОВ (8 сати), 15.01.2024.

Похађала семинаре Педагошки завод Војводине : „Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу“ 23. новембр, 2023. (8 бодова).

Евиденцију о стручном усавршавању се води електронски на гугл диску школе. Припреме за угледне часове, радионице се предају школском библиотекару.

У области вођења **педагошке документације**: редовно сам водила дневне евиденције о свом раду, годишњи, месечне (оперативне) планове рада.

Редовно сам вршила преглед педагошке документације и упућивала наставнике у начине вођења и отклањање недостатака.

Присуствовала састанцима актива педагога на нивоу града Ср. Митровица.

Педагог школе, Биљана Хрговић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

Током првог полугодишта психолог школе је радила следеће послове:

-у оквиру подручја **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА** током месеца септембра сам радила на изради Извештаја о раду школе за шк.2022/23.г.,потом Годишњи план рада школе за 2023/24.г. Урађена документа сам презентовала на седници Савета родитеља.

Психолог је радио и у планирању рада: тима за самовредновање, тима за инклузију, тима за квалитет и развој установе, тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злост. и занемаривања (координатор тима), тима за проф. оријентацију, тима за стручно усавршавање, Наставничког већа, Педагошког колегијума.

Радила на планирању и организовању сарадње са другим институцијама: Дом здравља, Центар за социјални рад, ШОСО "Р.Поповић", Развојно саветовалиште за младе, Завод за јавно здравље, црвени крст и друге школе на ниво града.

Планирање рада психолога-годишњи план рада, месечни (оперативни) планови рада;

Формирање одељења I и V разреда, распоређивање нових ученика и поноваца;

Праћење реализације акционог плана самовредновања; праћење и вредновање мера индивидуализације и ИОП-а; систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика. Прегледање планова ИОП-а, пропратне документације (педагошких профила, планова индивидуализације, евалуационих листа).

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА :

Присутствовала и евидентирала успех ученика, пратила успех ученика по ИОП-у, ученике који нередовно похађају наставу, предлог ученика за ИОП.

Посетила часове предметне и разредне наставе. Пратила напредовање ученика првог и петог разреда. Вршила саветодавни рад са наставницима на унапређењу ОВ рада.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА :

Упознала О.С. I и 5.раз.са одељењима-ученицима са циљем што лакше адаптације на школски живот и школске обавезе; карактеристикама појединих ученика (здравље, породични услови).

Пружана помоћ председницима стручних већа, координаторима актива и тимова школе у циљу реализације стручног усавршавања-плана, вођење тимова и реализација програма и вођење педагошке документације.

Током првог полугодишта психолог је посетила 7 часова. Након сваког часа са наставником урадила анализу часа како би се недостатци отклонили и нејасноће решиле. Циљ је био развијање, подизање мотивације код ученика, веће вредновање активности на часу. Оцењивање уз поштовање правилника, већа заступљеност формативног оцењивања. Праћење рада ученика првог: адаптација и прихватање школских обавеза, почетно шчитавање и читање; у петом разреду прелазак са разредне на предметну наставу, праћење ученика који спорије напредују, имају проблеме са радном дисциплином, мотивацијом за учење, сложене породичне ситуације. Праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у и индивидуализованим мерама.

Током полугодишта пружана је помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка-ученици са тешкоћама у развоју.

Радила на оснаживању учитеља-наставника за рад са ученицима из осетљивих група, у циљу развијања интеркултуралности, предлагање активности-заједничких и реализација истих, инсистирању на што редовнијем похађању наставе кроз разговоре са ученицима и

родитељима, како би успешно испуњавали школске обавезе. Помоћ у реализацији мера за спречавања осипања ученика и напуштања школе.

Сарадња у остваривању свих форми сарадње са породицом; Помоћ О.С. у изради програма појачаног васпитног рада за одређене ученике и реализацији истог програма са учеником и његовим одељењем (разговори, радионице..).

РАД СА УЧЕНИЦИМА:

Психолог је радио на праћењу-адаптације ученика I и V разреда, прихватање и уклапање у школски живот и обавезе. Спроведена анкета и анализа адаптације ученика у петом разреду.

Радила саветодавни рад са ученицима који су нови .

Учествовала у изради педагошког профила ученика-помоћ О.С.

Вођење досијеа ученика и прикупљање документације за дате ученике; који имају проблема у понашању, раду, поштовању кућног реда школе, радној дисциплини, поправљање слабих оцена, редовно похађање наставе... Реализовала појачан васпитни рад за идентификованог ученика заједно са О.С. и педагогом школе, ученици који неоправдано изостају више од 5. часова и који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права. Евиденција о разговорима посебно се води. За поједине ученике укључен је Центар за социјални рад . Сарадња са интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, Домом здравља-системат. прегледи Стоматолошким диспансером-систематски прегледи.

РАД СА РОДИТЕЉИМА-СТАРАТЕЉИМА:

Током првог полугодишта обављала сам саветодавне разговоре са родитељима, што је уз разговоре са ученицима представљало основу рада психолога. Разговори вођени према потреби у циљу решавања проблема ученика (вођени индивидуални и групни разговори са родитељима, веома често заједно са О.С., педагогом школе). Циљ је био пружање подршке родитељима-старатељима ученика који имају тешкоће у учењу, проблема у понашању, развоју, изостајању са наставе... Укључивање родитеља у случајевима појачаног васпитног рада. Сарадња са другим институцијама које пружају помоћ породици: Центар за социјални рад, Развојно саветовалиште, Школски диспансер..

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА:

Током полугодишта присуствовала сам седницама: Одељењског већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума. Учествовала у раду Актива за развој ШП, тима за самовредновање, тима за квалитет и развој установе, тима за ПО, тима за инклузивно образовање, тима за стручно усавршавање, тима за организацију рада школе у условима пандемије, координирала тимом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Током полугодишта саставни део свакодневног рада је била и сарадња са ПЕДАГОГОМ школе. Сарадња се одвијала путем размене информација свакодневно, заједничким радом у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима, у праћењу реализације наставног процеса, анализа наставе и анализа успеха ученика. Рад на изради школских докумената, пројеката школе...

Током полугодишта сарађивала сам са Центром за социјални рад Ср. Митровица у ситуацијама када ученици дуже изостају са наставе и када раде са породицама ученика на решавању одређених проблема.

Сарадња са ШОСО "Р. Поповић", дефектолозима, логопедима који раде као подршка ученицима у реализацији ИОП-2, реализација програма услуге личног пратиоца , размена искуства; Сарадња са Домом здравља-систематски прегледи и предавања лекара и стоматолога.

Сарадња са другим школама у граду основним и средњим, размена информација на активу психолога на нивоу града (председник актива психолога ОШ). Сарадња са колегиницама психолозима из других школа у граду.

У области вођења **документације психолога**: редовно сам водила дневне евиденције о свом раду, годишњи, месечне (оперативне) планове рада, евиденцију разговора са родитељима и ученицима.

Успешно завршила онлајн обуке о раду на платформи „Чувам те“. Похађала семинар „Плуралистички приступ језицима“ фондације Темпус, „кораци у доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу“

Присутствовала састанцима актива психолога на нивоу града Ср. Митровица.

Психолог школе, Биљана Божић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ

У школској библиотеци ради један библиотекар од 8-14 часова. Кроз многобројне активности библиотекар учествује у васпитно образовном процесу и културном раду школе.

Ученици првог разреда су уписани у школску библиотеку и упознати са правилима рада библиотеке.

06.10.2022. извршен је бесплатан упис ђака првака из подручних одељења и Мачванске Митровице у дечије одељење библиотеке „Глигорије Возаревић“.

13.12.2022. год. одржан је угледни час поводом сто година од рођења Душка Радовића.

Библиотекар пише летопис школе, води записник на седницама наставничког већа и води документацију о раду школске библиотеке (вођење дневне и месечне статистике, евидентирање нових наслова у инвентарну књигу и рачунар).

У првом полугодишту евидентирано је 400 књига прикупљених од стране УП школе, 13 књига је купио директор школе и 3 књиге су добијене на поклон.

Школа је добила 34 хиљаде динара од владе РС и министарства просвете за набавку нових књига.

Библиотекар Оливера Жилић

САРАДЊА ШКОЛЕ СА РОДИТЕЉИМА, ЛОКАЛНОМ И МЕЂУЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Сарадња са родитељима одвијала се преко рада савета родитеља, родитељским састанцима и индивидуалним контактима.

Сваки одељењски старешина одржао је по два односно три родитељска састанка током првог полугодишта и већи број индивидуалних разговора о чему се води евиденција у ес дневнику. Током прве наставне недеље све ОС су одржале први родитељски састанак на којем су упознали родитеље са смерницама Министарства просвете за почетак рада ове ШГ и том приликом изабрали своје представнике за Савет родитеља школе.

Седница Савета родитеља одржана је једном у току полугодишта (у септембру месецу). Савет је на састанку у септембру месецу разматрао извештај о раду школе за претходну ШГ, ГПРШ за ову школску годину. Упознати су са планом самовредновања које ће се реализовати током школске године.

Усвојили су и дали сагласност на програм извођења екскурзија за ученике, донели одлуку о избору осигуравајуће куће и фотографске радње која ће ове године фотографисати ученике. У новембру је одржан заједнички родитељски састанак за родитеље ученика 8. разреда на којем су детаљно информисани о процесу избора предмета и самом упису у средњу школу.

Записници о раду Савета родитеља налазе се у документацији код психолога школе.

Сарадња са локалном заједницом:

Сарадња са градом: Градском управом за образовање (свакодневно, размена информација), ГУ за спорт (учешће у спортским манифестацијама и такмичењима).

Обележавање ослобођења Града, полагање венаца на споменик – учешће ученика школе у пратњи наставника.

Сарадња са медијима: Сремска телевизија, Сремске новине, Мачванске новине (репортаже о активностима и радovima у школи) и отварању фискултурне сале у Мачванској Митровици.

Сарадња са организацијама на нивоу града и шире локалне заједнице:

- ЈКП „Комуналије“ , радионица на тему рециклаже за ученике 4. разреда током манифестације „Зелена недеља“ (октобар)

- галерија „Лазар Возаревић“, одлазак ученика на изложбе током полугодишта

- библиотека „Глигорије Возаровић“ , учешће ученика на радионицама везано за обележавање значајних датума : Здрава храна, Јесење моделовање, Новогодишња радионица

- музеј „Срема“- Посета „Царској палати“ која за циљ има упознавање историје свог града у доба Римљана.

- сарадња са другим школама у граду реализовала се кроз учешће чланова ученичког парламента у организованим активностима (детаљни преглед у извештају УП).

-Успостављена сарадња са ОШ „Ната Јеличић“ из Шапца на иницијативу ликовне секције и наставнице Наташе Марелъ

- радионица Бустовања вуне са локалним предузетницама (3.разред, Мач.митровица)

- Сарадња са ШОСО „Р.Поповић, радионица у ШОСО „Р.Поповић“ (Равње и Засавица 1).

- Радионица Музеја жртава геноцида из Београда за ученике 7. и 8. разреда.

- Обележавање дана Здраве хране, радионица у средњој технолошкој школи за ученике 8. разреда

-сарадња са ОШ „Јован Поповић“, одлазак на позоришну представу

-Крос РТС-а за све ученике 1-8.разред (септембар месец)

-резерват природе Бара Засавица (излети ученика нижих разреда)

-Рурални центар „Сова“, покрет Горана НС и удружење „дечија еколошка академија“- реализоване радионице

Горе наведене активности евидентирани су у ес дневнику.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У току полугодишта реализовани су следећи садржаји из школског маркетинга: изложбе ученичких радова, репортаже о школи у локалним новинама (Мачванске и Сремске новине).

Школа редовно објављује фотографије извештаје о реализованим активностима из живота школе на друштвеној мрежи Фејсбук и Инстаграм и сајту школе. На сајту школе објављују се сва обавештења о раду школе.

ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Увид у рад наставних и ваннаставних активности, педагошку документацију, руковођење и усмеравање рада наставника, стручних органа, подела предмета на наставнике, организација 40-то часовне радне недеље, режим рада школе, организација и подела задужења за израду нормативних аката школе, израда планова образовно-васпитног рада, рад на полугодишњој анализи образовно-васпитног рада, реализацији васпитног рада школе и осталих активности школе, - директор школе, педагог школе, психолог школе и помоћници директора.

Закључивање уговора о финансирању рада школе, израда плана набавке основних средстава школе, инвестициони радови, набавка наставних средстава- вршио је директор школе.

Израда планова образовно - васпитног рада, предлог тема за ЧОС, помоћ одељењским старешинама у реализацији тема за ЧОС, саветодавни рад са ученицима, родитељима, рад на педагошком образовању родитеља – заједнички родитељски састанци, израда тема за родитељске састанке, саветодавни рад са наставницима, давање упутстава у вођењу педагошке документације, праћење рад кроз гугл учионицу, реализација васпитног програма рада школе, реализација посебних програма, учешће у раду стручних органа, тимова и актива школе, учешће у праћењу стручног усавршавања наставника, рад на унапређивању образовно-васпитног рада, учешће у раду ученичких организација, израда планова појачаног васпитног рада за одређене ученике и вођење документације о раду са ученицима, родитељима и одељењским старешинама- педагог и психолог школе.

Психолог и педагог школе је са Тимом за инклузивно образовање утврђивао и евалуирао планове индивидуализоване наставе за ученике са потешкоћама у учењу, израду ИОП 2-а за ученике са документацијом Интерресорне комисије, као и ИОП1 за ученике без медицинске документације.

Извештај о раду школе за прво полугодиште школске 2023/2024. разматран је на седници Наставничког већа 23.1.2024. године и Савета родитеља 31.1.2024. године

На седници Школског одбора одржаној 23. 1.2024. године усвојен је овај Извештај о раду школе за прво полугодиште школске 2023/2024.г.

Председник школског одбора

Жељко Глигорић