

## **САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 2022/23.ГОДИНА**

У школској 2022/23.години процесом самовредновања је обухваћена **Област квалитета б. : ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА .**

Самовредновање је вршено од октобра,2022.године до јуна, 2023. године. Самовредновање је текло по следећим фазама:

I фаза: Израда плана самовредновања.

II фаза: Прикупљање материјала за анализу праћене области( израда анкете,анкетирање чланова Наставничког већа и родитеља ученика I-VIII разред,анализа осталих извора-доказа).

III фаза: Обрада и анализа података и писање извештаја.

IV фаза: Израда извештаја о самовредновању за област квалитета б.

V фаза: Израда акционог плана унапређења за област квалитета б.

VI фаза: презентовање Наставничком већу, Савету родитеља, Ученичком парламенту и Школском одбору извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења.

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Показатељи квалитета	Стандарди и индикатори	Коментар	Процена остварености ( оцена)
<p><b>6.1.</b> <i>Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.</i></p>	<p>6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.</p>	<p>- Школа је организована кроз тимски рад руководећих стручних органа и тимова који функционишу према познатим и јасним процедурама.</p>	<p><b>ОЦЕНА 4</b></p>
	<p>6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених.</p>	<p>- Директор учествује у раду свих стручних органа школе. При формирању тимова директор и стручни сарадници воде рачуна о стручним компетенцијама запослених тако да функционисање у тиму буде максимално ефикасно у правцу унапређења рада.</p> <p>-</p>	<p><b>ОЦЕНА 4</b></p>
	<p>6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.</p>	<p>- Директор школе недовољно је укључен у рад тимова и стручних актива.</p>	<p><b>ОЦЕНА 2</b></p>
	<p>6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, УП, СР активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.</p>	<p>- Анкетом је утврђено да школа обезбеђује услове да Савет родитеља активно учествује у доношењу одлука у циљу унапређивања рада школе ( избор фотографија, осигуравајуће куће итд- 89 % родитеља</p>	<p><b>ОЦЕНА 4</b></p>

	6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.	- 74% наставника сматара да директор користи различите механизме за мотивисање запослених, док 26% сматра да то није заступљено у довољној мери.	<b>ОЦЕНА 3</b>
		-	<b>ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ 3,4</b>
<b>6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада</b>	6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад	- Директор у врло малој мери остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад	ОЦЕНА 2
	6.2.2. Стручни сарадници и наставници прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.	- Стручни сарадници редовно и континуирано присуствују наставним часовима у циљу унапређивања наставе. Након посећених часова вођени су разговори и дискусије у циљу побољшања наставног процеса, веће мотивисаности ученика. До маја месеца педагог школе посетио је 35 часова редовне наставе, ЧОС-18 часова, допунске наставе 6 часова, додатне 1 час и 2 угледна часа. Психолог школе посетио је 30 часова редовне наставе, 2 угледна часа .	ОЦЕНА 4
	6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета	- Самовредновање се ради врло аналитично и систематично: кроз упитнике и акциона истраживања вреднују се кључне области после чега следи израда акционог плана који подразумева унапређивање рад у оквиру те области у наредном периоду.	ОЦЕНА 4

	6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе	- Програм функционише, редовно се ажурира и подаци се користе за финансирање рада школе	ОЦЕНА 2
	6.2.5. директор ствара услове за континуирано праћење и вредовање дигиталне зрелости школе	- Директор у мањој мери ствара услове за континуирано праћење и вредовање дигиталне зрелости школе - 76% анкетираних родитеља сматра да се у настави у већој мери користе дигитална средства у настави ( пројекције, презентације, дигитални уџбеник, провере знања...)	ОЦЕНА 3
	6.2.6. директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања	- У мањој мери директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања	ОЦЕНА 2
			<b>ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ 2,83</b>
<b>6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе</b>	6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима	На основу анкете наставници сматрају да директор својим радом , понашањем служи за пример запосленима у школи и доприноси афирмацији и угледу школе – 75% , док родитељи ученика сматрају да у већој мери директор и запослени својим радом и понашањем служе за пример ученицима и родитељима- 85%	ОЦЕНА 3
	6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације	На основу анкете наставници сматрају да директор у већој мери показује отвореност за промене и подстиче иновације-83,7%	ОЦЕНА 3
	6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења	Школа сарађује са свим институцијама у граду и околини кроз различите видове учешћа ( посете, радионице, такмичења, квизови). Резултати ученика се промовишу : књига обавештења, сајт школе, летопис, друштвене мреже, часопис школе, огласна табла итд.. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група, у великој мери завршавају основно образовање и уписују средњу школу.	ОЦЕНА 3
	6.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада	У мањој мери Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада	ОЦЕНА 2

			<b>ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ 2,75</b>
<b>6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе</b>	6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе	На основу анкете 76,6% наставника тврди да у већој мери директор подстиче професионални развој запослених.	<b>ОЦЕНА 3</b>
	6.4.2. запослени на основу резулата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.	На основу анкете 91,8% наставника у већој мери на основу резулата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.	<b>ОЦЕНА 3</b>
	6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.	Унутар школе у већој мери се унапређује настава и учење кроз угледне часове, тематски дан, организацију квизова, такмичења, активности које води УП итд... Између школа сарадња се одвија у циљу развоја професионалне оријентације ( сарадња са средњим школама), учествовање у акцијама УП на нивоу града	<b>ОЦЕНА 3</b>
	6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.	Запослени у већој мери примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали. Сечена знања примењују у планирању наставе засноване на исходима, оснажени у дигиталним компетенцијама што су применили у онлајн настави, вредновању постигнућа ученика, изради материјала за вежбу и проверу знања.	<b>ОЦЕНА 3</b>
<b>6.5. Материјално-технички</b>	6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално- техничких ресурса.	Школа је веома добро опремљена савременим наставним средствима која су у функцији унапређивања наставног процеса. Директор школе је поделио задужења наставницима који брину о опреми у кабинетима.	<b>ОЦЕНА 3</b>

<b>ресурси користе се функционално.</b>	6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.	Све учионице на нивоу школе су опремљене као дигиталне учионице ( пројектор, лап топ, бела табла), укључујући и припремне просторије наставника ( рачунар за потребе администрације). На нивоу школе осам „паметних“ табли. Кроз пројекат „Дигиталне учионице“ сви чланови НВ су добили од министарства лап топове и пројекторе које користе у реализацији редовне наставе, допунског и додатног рада, као и за вођење администрације одељења. Наставници у већој мери , 98% тврди да користи сва доступна средства у циљу подизања квалитета наставе и 77% анкетираних родитеља се изјаснило да се у настави у већој мери користе дигитална наставна средства ( пројекције-презентације, дигитални уџбеник, дигиталне провере знања...).Континуирано опремање школе савременим наставним средствима допринело је да се настава стално побољшава у правцу савремених токова која подразумева развијање дигиталних компетенција наставника и ученика.	ОЦЕНА 3
	6.5.3 Материјално технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјску локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.	Посете и учење ван школе присутно је у потпуности. Школа сарађује са институцијама у граду и околини ( музеј, галерија, библиотека, друге школе, школски диспанзер, Завод за јавно здравље, Црвени крст СМ, СУП СМ, природни резерват бара Засавица, покрет Горана...)кроз посете, радионице, квизове, предавања, презентације, систематске прегледе са едукацијом. У потпуности је присутно на основу анкете тврди 98% наставника, док 89% родитеља сматра исто.	ОЦЕНА 4
			<b>ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ 3,33</b>
<b>6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух</b>	6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика	Школа сарађује у већој мери са другим организацијама и установама, привредним и непривредним организацијама, локалном заједницом, широм локалном средином ( рурални центар Сова, покрет горана Нова Сад, удружење Дечија еколошка академија, друштво за заштиту и проучавање птица Србије	ОЦЕНА 4
	6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције.	У школи се редовно организују едукације и трибине са дискусијом према узрасту ученика са предавачимаса стране: завод за јавно здравље , школски диспанзер 8 педијатар, стоматолог) , СУП ( инспектори саобраћајне полиције), Црвени крст града ( волонтери)	ОЦЕНА 3

	6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.	Школа редовно организује продајне вашаре ( новогодишње, ускршње), хуманитарне акције, израду накита од рециклажних материјала . Уп школе уз подршку УП Града учествује у хуманитарним акцијама , акцији оипремања школских библиотека у селима.	ОЦЕНА 3
	6.6.4. Школа укљичије ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета	Наставници у сарадњи са родитељима организују Дан отворених врата, продајне изложбе, приредбе на нивоу ОЗ. Родитељи у већој мери сматрају , 71% да узимају учешће у различитим аспектима живота школе. 93% родитеља сматра да је у већој мери присутно да школа подстиче и да је увек отворена за сарадњу са родитељима ( дан отворенихврата, индивидуални контакти, реализација СА и хуманитарних акција...).	ОЦЕНА 3
	6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	Школа нема у довољној мери развијену међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.	ОЦЕНА 1
			<b>ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ 2,8</b>
		<b>УКУПНА ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА</b>	<b>3,00</b>

<p>Одлука о евалуацији са образложењем и доказима</p>	<p>Од 27 показатеља остварености стандарда квалитета, <b>7 је у потпуности остварено, 14 у већој мери, 5 у мањој мери, 1 је неостварен. Предлози за корекцију и унапређење.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ГПРШ 2022/23.</li> <li>-ШП 2022-2026</li> <li>-Годишњи и полугодишњи извештај о раду школе за текућу годину</li> <li>-РПШ 2021-2026</li> <li>-Закон о основама система образовања и васпитања</li> <li>-Закон о основном образовању и васпитању</li> <li>-Правилници о наставном плану и програму</li> <li>-Правилник о школском календару 2022/23.</li> <li>-Протокол о заштити деце и ученика од дискриминације, насиља, занемаривања , злостављања</li> <li>-Резултати самовредновања рада школе и извештај о спољашњем вредновању рада школе 2023.г</li> <li>-Извештај о раду директора школе за школску 2021/22.</li> <li>-посматрање активности у школи у току 2022/23.г.</li> <li>-Резултати упитника за наставнике и родитеље (квантитативна и квалитативна анализа упитника).</li> <li>-Документација школе о такмичењима.</li> <li>-Документација стручних сарадника о истраживањима и посети наставним часовима у току ове школске године.</li> </ul>
<p>Кључне снаге</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-стручни сарадници вреднују ОВ рад, предлажу мере за побољшање квалитета рада. Подршка су раду тимова школе и УП</li> <li>-редовно праћење и извештавање о вредновању квалитета рада</li> <li>-школа се континуирано опрема наставним средствима која су у функцији унапређивања наставе</li> </ul>
<p>Кључне слабости</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-школа не развија у довољној мери иновативну праксу</li> <li>-директор треба да интензивније и редовније прати наставни процес и спроводи педагошко инструктивни рад са наставницима</li> <li>-Недовољан број запослених у маркетингу и промоцији школе</li> <li>-Недовољно дефинисан Правилник о награђивању и мотивисању и пружању подршке запосленима који остварују изузетне резултате у раду</li> <li>-недовољна сарадња чланова колектива</li> <li>-не користе сви наставници у глобалном планирању предметне и међупредметне компетенције, како би ученици боље усвајали образовне садржаје.</li> <li>- рад директора на успостављању међународне сарадње и пројектима усмереним на развој компетенција за целоживотно учење ученика и наставника ( земље у окружењу).</li> </ul>



**АКЦИОНИ ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА ЗА ОБЛАСТ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. и 2024/25.годину**

Редни број	Активност	Носиоци реализације	Време реализације	Очекивани исходи
1.	Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у ОВ рад и предузима мере за унапређење ОВ рада на основу посећених наставних часова у разредној и предметној настави.	Директор	континуирано	Посећени часови наставе са предлогом мера за побољшање сегмената ОВ рада
2.	Директор школе мотивише запослене куповином прибора и учила потребних за квалитетну наставу и рад. Јавно похваљује запослене на седницама, у школским новинама, fb.школском налигу, сајту школе.. Највредније раднике школе мотивише новчаном наградом.	Директор	континуирано	Квалитетнији рад запослених.
3.	Унапређивање рада школе коришћењем релевантних података из ЈИСП система, развојем дигиталне зрелости, праћење и вредновање коришћења иновативних метода и технологија у настави, обуке наставника за примену иновативних метода и дигиталних технологија у настави.  Наставници континуирано користе наставна средства ( паметне табле, презентације итд ) у	Директор, Тим за обезбеђивање квалитета,  Стручна већа, тим за развој ШП	Током школске године	У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.  Применом наставних средстава остварује се индивидуализација и диференцијација на већем броју часова редовне, додатне , слободних активности.

	циљу побољшања квалитета наставе.			
4.	Континуирано самовредновање рада установе и запослених, унапређивање квалитета рада установе на основу резултата самовредновања, примена новостечених знања стручним усавршавањем у настави, трансфер знања, угледни часови, размена знања, вештина и искустава са другим школама и институцијама.	Наставници, директор, Тим за стручно усавршавање	Континуирано	Људски ресурси су у функцији квалитета наставе
5.	Подношење пројеката од стране школе у циљу развијања предузетништва и предузетничких компетенција ученика и наставника.	Тим за унапређивање квалитета рад ашколе, актив за РП, директор, помоћник директора	Током године	Развијање предузетништва и предузетничких компетенција ученика и наставника.
6.	Директор ради на успостављању међународне сарадње и укључивање школе у пројекте који промовишу целоживотно учење.	Директор, наставничко веће	Током године	Успостављена сарадња са школама из региона.

**Тим за самовредновање рада школе ош“Добросав Радосављевић Народ“**

**Наташа Марељ, наставница ликовне културе, координатор Тима за самовредновање**

**Јелена Глигорић, наставница енглеског језика**

**Данка Беломарковић, учитељица**

**Милка Жарко, учитељица**

**Жељка Лекић, наставник биологије**

**Биљана Хрговић, школски педагог**

**Биљана Божић, школски психолог**